

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

পরিচালকের কার্যালয়
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো
রহমান চেম্বার (১০ম তলা),
১২-১৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
ফোনঃ ৯৫৫০৯৩৭, ৯৫৬০৯০৬।
e-mail: dir.staff.bwdb@gmail.com



OFFICE OF THE DIRECTOR
DIRECTORATE OF STAFF DEVELOPMENT.
BWDB, RAHMAN CHAMBER (9TH FLOOR),
12-13 MOTIJHEEL C/A, DHAKA-1000.
PHONE: 9550937, 9560906.
e-mail: dir.staff.bwdb@gmail.com

www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং-৫৩১-পাউবো (কউ)/আর-৪২/২০১৪

তারিখঃ ১৭ জুন ২০১৪ খ্রিঃ।

“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে নিম্নে বর্ণিত ক্যাটাগরী/পদ সমূহে সরাসরি জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে যোগ্যতাসম্পন্ন প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে নির্ধারিত ছকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে :-

ক্রমিক নং	ক্যাটাগরীর নাম ও বেতন স্কেল	শূন্য পদের সংখ্যা	বয়স সীমা (১৭/৭/২০১৪ ইং তারিখে)	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১।	টেলিকমিউনিকেশন অপারেটর বেতন স্কেল : টাকা ৪৫০০-২৪০X৭-৬১৮০- ইবি-২৬৫X১১- ৯০৯৫	১৮(আঠার) টি	১৮-৩০ বৎসর	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে বিজ্ঞান বিভাগে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং (খ) সংশ্লিষ্ট কাজে অনূ্যন ০২ (দুই) বৎসরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা।
২।	টেলিপ্রিন্টার অপারেটর বেতন স্কেল : টাকা ৪৫০০-২৪০X৭-৬১৮০- ইবি-২৬৫X১১- ৯০৯৫	০২(দুই) টি	১৮-৩০ বৎসর	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে বিজ্ঞান বিভাগে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং (খ) সংশ্লিষ্ট কাজে অনূ্যন ০২ (দুই) বৎসরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা।
৩।	ওয়ার্ক এসিস্ট্যান্ট বেতন স্কেল : টাকা ৪৪০০-২২০X৭- ৫৯৪০-ইবি-২৪০X১১- ৮৫৮০	১৪৬ (একশত ছয়চল্লিশ) টি	১৮-৩০ বৎসর	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং (খ) নির্মাণ কাজে অনূ্যন ০১ (এক) বৎসরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা।
৪।	হেলপার বেতন স্কেল : টাকা ৪২৫০-২১০X৭-৫৭২০- ইবি-২২০X১১- ৮১৪০	৩৯ (উনচল্লিশ) টি	১৮-৩০ বৎসর	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং (খ) সংশ্লিষ্ট কাজে অনূ্যন ০১ (এক) বৎসরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা।
৫।	লস্কর বেতন স্কেল : টাকা ৪১০০-১৯০X৭-৫৪৩০- ইবি-২১০X১১- ৭৭৪০	০১(এক)টি	১৮-৩০ বৎসর	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৬।	পাম্প হেলপার বেতন স্কেল : টাকা ৪১০০-১৯০X৭-৫৪৩০- ইবি-২১০X১১- ৭৭৪০	০১(এক)টি	১৮-৩০ বৎসর	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৭।	উইভো ক্লিনার বেতন স্কেল : টাকা ৪১০০-১৯০X৭-৫৪৩০- ইবি-২১০X১১- ৭৭৪০	০২(দুই)টি	১৮-৩০ বৎসর	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৮।	এ্যাটেনডেন্ট বেতন স্কেল : টাকা ৪১০০-১৯০X৭-৫৪৩০- ইবি-২১০X১১- ৭৭৪০	০১(এক)টি	১৮-৩০ বৎসর	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(খ) এ নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান কোটা অনুসরণ করা হবে।

(গ) আত্মহী প্রার্থীদের নিম্নে বর্ণিত ‘জীবন বৃত্তান্ত ছক’ পূরণ পূর্বক ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ১৭ জুলাই ২০১৪ তারিখ পর্যন্ত অফিস সময়ের মধ্যে পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, রহমান চেম্বার (১০ম তলা), ১২-১৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ ঠিকানায় অবশ্যই পৌছাতে হবে।

জীবন বৃত্তান্ত ছক

- ১। প্রার্থীত পদের নাম :
- ২। দরখাস্তকারীর নাম (ক) বাংলায় :
(খ) ইংরেজীতে :
- ৩। পিতার নাম / স্বামীর নাম (ক্ষেত্রমতে) :
- ৪। মাতার নাম :
- ৫। বর্তমান/পত্র যোগাযোগের ঠিকানা :
(ক) বাংলায় :
(খ) ইংরেজীতে :
- ৬। স্থায়ী ঠিকানা :
(ক) বাংলায় :
(খ) ইংরেজীতে :
- ৭। নিজ জেলা (সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/
পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার
কর্তৃক ইস্যুকৃত সনদ দ্বারা সমর্থিত) :
- ৮। টেলিফোন নং (যদি থাকে) :
- ৯। জন্ম তারিখ (প্রমানক সংযুক্ত করতে হবে) :
- ১০। বয়স (১৭/০৭/২০১৪ ইং তারিখে) :
- ১১। জাতীয়তা :
- ১২। (ক) প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা কিনা :
(খ) মুক্তিযোদ্ধা/ শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা কিনা :
- ১৩। প্রার্থী উপজাতীয় তফসিলভুক্ত কিনা :
- ১৪। প্রার্থী আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা দলের সদস্য কিনা :
- ১৫। প্রার্থী শারীরিক প্রতিবন্ধী ও এতিমখানা নিবাসী কিনা :
- ১৬। শিক্ষাগত যোগ্যতা :

ক্রঃ নং	পরীক্ষার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	বোর্ড / বিশ্ববিদ্যালয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/জিপিএ	প্রধান পাঠ্য বিষয়সমূহ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)

১৭। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা (যদি থাকে):

১৮। ব্যাংক ড্রাফট /পে-অর্ডার নং : তারিখ:টাকার পরিমাণ : ব্যাংকের
নাম ও শাখার নাম :

১৯। সংযোজিত কাগজপত্রের তালিকা :

২০। আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ :

বিঃ দ্রঃ উপরে বর্ণিত জীবন বৃত্তান্ত ছকের কোন দফা বাদ দেয়া/অপূর্ণ রাখা যাবে না। যদি কোন প্রার্থীর ক্ষেত্রে কোন দফা প্রযোজ্য না হয়, তবে সেক্ষেত্রে প্রযোজ্য নহে শব্দগুচ্ছ উল্লেখ করতে হবে। জীবন বৃত্তান্ত ছকের কোন দফা অসম্পূর্ণ থাকলে আবেদন পত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

ঘ) আবেদনপত্রের সংগে নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্রসমূহ সংযোজন করতে হবে :

- ১। উপ-পরিচালক, ঢাকা আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা (Deputy Director, Dhaka Regional Accounting Centre, BWDB, Dhaka) এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংক হতে ক্রয়কৃত ৩০০/- (তিন শত) টাকার শুধুমাত্র MICR নম্বরযুক্ত ব্যাংক ড্রাফট অথবা পে-অর্ডার (অফেরতযোগ্য)।
- ২। সম্প্রতি তোলা ৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।
- ৩। আবেদনপত্রে উল্লিখিত সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৪। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কম্পিউটার জ্ঞানের সমর্থনে সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৫। উচ্চতর ডিগ্রী/ডিপ্লোমা (যদি থাকে) সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৬। জীবন বৃত্তান্ত ছকের ৭ ও ১১ নং অনুচ্ছেদে উল্লিখিত নিজ জেলা ও জাতীয়তার সমর্থনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক ইস্যুকৃত নিজ জেলা উল্লেখ করতঃ জাতীয়তার সনদপত্রের মূল/সত্যায়িত কপি।
- ৭। প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা অথবা বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র।







