

সচিবালয়

ফোন : ০২২২২২৩০০৫৩

পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২, গ্রীন রোড

Phone : 02222230053

ই-মেইল : bwdbsecretary@gmail.com

ঢাকা-১২০৫

e-mail : bwdbsecretary@gmail.com

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৪.১৬.০২৪.১৯-৯৮

তারিখঃ- ১৫-০৩-২০২১ খ্রিঃ

বিষয়ঃ- ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী/২০২১ হতে মার্চ/২০২১) পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ শুদ্ধাচার শাখা স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২০.৮২ তারিখ- ২৪ আষাঢ়, ১৪২৭ বঃ/ ০৮ জুলাই ২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রে বর্ণিত স্মারকের বরাতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী উল্লেখিত কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী/২০২১ হতে মার্চ/২০২১) পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে আগামী ২৫-০৩-২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি জরুরী।

মোঃ মুজিবুর রহমান

সচিব

বাপাউবো, ঢাকা।

সেল# ০১৭১৪৪০০৫৩৭

অনুলিপি কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানবসম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা।

কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর আওতায় ৩.৩ কার্যক্রমের স্থানীয় ও বিদেশী প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়নের প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সচিব

বাপাউবো, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) প্রেরণ করা হলো:

- ১। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪-৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর/প্রসেসিং সেকশন/কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল/কার্যক্রম, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮-১০। পরিচালক (সকল) ----- বাপাউবো, ঢাকা। বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর আওতায় অন্যান্য কার্যক্রমের সাথে ৮.১, ৮.২, ৮.৩, ৮.৪, ৮.৫ ও ৮.৬ কার্যক্রমের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক প্রেরণ করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।
- ১১। সি.এস.ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট কেন্দ্রী আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।(বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৩-১৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিকল্পনা/অর্থ, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৮। ব্যক্তিগত সহকারী, সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।