

১। অমপ (পূর্ব/পশ্চিম/কক্স/প্রশাসন/অর্থ) প্রঃ প্রকৌঃ (পরি/মনি)

- ২।
- * জবুলিপি অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।
 - * বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিন।
 - * পত্রের মর্মানুসারে প্রতিবেদন পেশ করুন।
 - * পরীক্ষা করে পেশ করুন।
 - * তদন্ত করে মতামত সহ প্রতিবেদন দিন।
 - * সভায় যোগদান করুন এবং কার্যবিবরণী অবহিত করুন।
 - * আলোচনা করুন।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowr.gov.bd

মহাপরিচালক

বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।	
উপ-সচিব (বোর্ড/প্রশাসন/অর্থ)	* বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিন/নথিতে রাখুন।
উপ-সচিব (পূর্ব রিঃ/পশ্চিম রিঃ/পরি/কক্স)	* জরুরী/অতি জরুরী ভিত্তিতে ব্যবস্থা নিন।
উপ-পরি(আইন বিষয়ক)	* পরীক্ষা করে মতামত/প্রতিবেদন পেশ করুন।
উপ-পরি(বোর্ড)	* আলোচনা করুন/আপিসপত্র দিন।
	* সিএ সংশ্লিষ্ট নথিতে রাখুন।
	* ই-নথিতে পেশ করুন।
ডায়েরী নং: ৭২ (সিএ)	
তারিখ: ০৬/০৩/২২	সচিব, বাপাউবো

স্মারক নং- ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৩.০৭.২০১৪-১৫

১৭ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঃ
তারিখঃ -----
০২ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ

বিষয়: বিশ্ব পানি দিবস ২০২১ উদযাপন উপলক্ষ্যে র্যালিতে অংশগ্রহণের নিমিত্তে গেঞ্জি, শাড়ি ও ক্যাপের সংখ্যা প্রেরণ।

উপরোক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, বিশ্ব পানি দিবস ২০২১ উদযাপনের লক্ষ্যে র্যালিতে অংশগ্রহণের জন্য ০২-০৩-২০২১ তারিখ র্যালী বিষয়ক উপ-কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী গেঞ্জি, শাড়ি ও ক্যাপের তথ্য আগামী ০৭/০৩/২০২১ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থার নাম	গেঞ্জির সংখ্যা					শাড়ির সংখ্যা	মোট
	S	M	L	XL	XXL		

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর	
ডায়েরী নং: ৭২	তারিখ: ০৬/০৩/২২
প্রধান, অর্থ/পানি ব্যবস্থাপনা	
সচিব	
পরিচালক, কউ/কপ/সওয়া/সংখ্যা/প্রশিক্ষণ/কম্পানি/নিরাপত্তা/জনসংযোগ	
উপ-সচিব (প্রশাসন)/উপ-পরি (আইন)	
জরুরী/অতি জরুরী/আলোচনা করুন/মতামত দিন/আয়োজন বাস্তবায়ন নিন/উপাদান দিন/নথিতে পেশ করুন/নথিতে রাখুন	
সিএ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)

মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০১৬১৭০৬১৭৮০
programmer@mowr.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, ৭২ গ্রীন রোড ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াপদা ভবন, স্টিভেন্স বা/এ, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর।
- ৪। মহাপরিচালক, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা।
- ৫। সদস্য, যৌথ নদী কমিশন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী পরিচালক, সি,ই,জি,আই,এস, বাড়ি নং ৬, সড়ক নং-২৩/সি, গুলশান-১, ঢাকা।
- ৭। নির্বাহী পরিচালক, আই, ডব্লিউ, এম, বাড়ি নং-৪৭৬, সড়ক নং-৩২, নিউ ডিওএইচএস, মহাখালী, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

আনুসঙ্গিক (সদস্য অংশগ্রহণের জন্য):

- ১। জনাব মো: আব্দুল মতিন সরকার, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা পওর সার্কেল, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। অতিঃ সচিব (প্রঃ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মুগ্ধ সচিব (প্রঃ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



ফোনঃ ০২২২২২৩০০৫৩

ই-মেইলঃ bwdbsecretary@gmail.com

ওয়েবসাইটঃ www.bwdb.gov.bd

সচিবালয়

পানি ভবন (লেভেল-৭),
৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা-১২০৫

Phone: 02222230053

e-mail: bwdbsecretary@gmail.com

website: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.১৮.০৩৩.১৯-৮৪

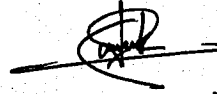
তারিখ:

১৯ ফাল্গুন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

০৪ মার্চ, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদেশক্রমে প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। সকল দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
- ২। সি.এস. ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (দপ্তরাদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ৪। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/ অর্থ/ পূর্ব রিজিয়ন/ পশ্চিম রিজিয়ন/ পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।


০৪/০৬
২০২১

অনিক এহসান

সহকারী পরিচালক (বোর্ড-২)

বাপাউবো, ঢাকা।