

ফোন :
অফিস :
ই-মেইল : bwdsecretary@gmail.com

সচিবালয়
পানি ভবন, লেভেল - ৭, গ্রীন রোড
ঢাকা-১২০৫।

Phone :
Office :
Fax :

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.২৬.০০১.১৯-৩৮১

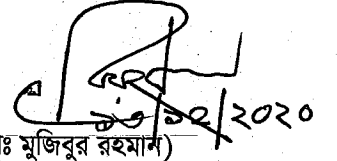
তারিখ ২৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৩ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

‘গণশুনানী সভার নোটিশ’

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের মহাপরিচালক জনাব এ,এম,আমিনুল হক এর সভাপতিত্বে আগামী ১৫-১২-২০২০ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বিকেল ৩-০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সভাকক্ষে (লেভেল-৬, ব্লক-সি, পানি ভবন, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ এর কার্যক্রমের ত্রমিক নং ৮.৬ অনুযায়ী একটি গণশুনানী সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত গণশুনানী সভায় সঞ্চালনা করবেন বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়।

বিতরণ তালিকায় বর্ণিত পদবীধারী কর্মকর্তাগণ ও সংশ্লিষ্ট অংশীজনকে (Stakeholder) অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো। উল্লেখ্য যে, স্বাস্থ্য বিধি মেনে গণশুনানী সভা অনুষ্ঠিত হবে।

এ পত্র প্রেরণে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় সম্মতি রয়েছে।



(মোঃ মুজিবুর রহমান)
সচিব

বাপাউবো, ঢাকা।

সেল#০১৭১৪-৪০০৫৩৭

বিতরণঃ

১-২. প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা/মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর জোনের আওতাধীন ঢাকাছ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ জানানো হলো।

৩. প্রধান প্রকৌশলী (পুর), নকশা, বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাছ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ জানানো হলো।

৪. প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাছ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ জানানো হলো।

৫-১৫. পরিচালক, কর্মচারী/কল্যাণ/সম্পত্তি ও যানবাহন/শৃংখলা/জনসংযোগ/প্রশিক্ষণ/গোয়েন্দা ও নিরাপত্তা/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর/অর্থ/হিসাব/নিরীক্ষা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাছ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ জানানো হলো।

১৬-২৪. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল ১, ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ৯, বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাছ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ জানানো হলো।

২৫-২৮. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর/
কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট/প্রসেসিং/ কার্যক্রম পরিদপ্তর, বাপাউবো ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাস্থ দপ্তরের ১
জন কর্মকর্তা ও ১ জন কর্মচারীকে
গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ
জানানো হলো।

২৯. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর,
বাপাউবো, ঢাকা।

তাঁর আওতাধীন ঢাকাস্থ দপ্তরের ১ জন কর্মকর্তা ও ১
জন কর্মচারীকে গণশুনানীতে অংশ গ্রহণের অনুরোধ
জানানো হলো এবং নোটিশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে
প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩০. সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

৩১-৩৫. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পাবকল্পনা/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

১. নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পুর সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে উক্ত দিবসে লেভেল-৬ এর সভাকক্ষটি প্রস্তুত রাখার
জন্য অনুরোধ করা হলো।