

স্বাক্ষর :
অফিস :
ই-মেইল : bwdsecretary@gmail.com

সচিবালয়
পানি ভবন, লেভেল - ৭, গ্রীন রোড
ঢাকা-১২০৫।

Phone :
Office :
Fax :

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-৩৩৩

তারিখ: ০২ অগ্রহায়ন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৭ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

পরিপত্র

বিষয়ঃ কোভিড-১৯ সংক্রমণের সম্ভাব্য Second Wave মোকাবেলায় মাস্ক পরিধান নিশ্চিতকরণ।

সূত্রঃ (ক) সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আধা সরকারি স্মারক নং : ৪৫.০০.০০০০.১৭১.৩২.০১৭.২০-৩৪৩;

তারিখঃ ২২ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিঃ।


(খ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং : ০৪.০০.০০০০.৫১২.১৮.০০৩.২০-৫১৪; তারিখঃ ২৫ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিঃ।

(গ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং : ৪২.০০.০০০০.০৩২.৯৯.০৭৯.২০-৩৬০; তারিখঃ ১ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অবহিত করা যাচ্ছে যে, কোভিড-১৯ সংক্রমণের সম্ভাব্য Second Wave মোকাবেলায় মাস্ক পরিধান নিশ্চিত করা, চিকিৎসা কাজে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গ ব্যতীত অন্য সকল ক্ষেত্রে পুনঃব্যবহারযোগ্য কাপড়ের মাস্ক পরিধান করা, মাস্ক পরিধান বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের সামনে দৃশ্যমান স্থানে 'মাস্ক ব্যবহার ব্যতীত প্রবেশ নিষেধ/No Mask, No Entry' অথবা 'মাস্ক পরিধান করুন, সেবা নিন/Wear Mask, Get Service' বিষয়ে ব্যানার স্থাপন এবং কোভিড-১৯ প্রতিরোধে ইতোপূর্বে জারীকৃত পরিপত্রসমূহের নির্দেশনা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে। এ ছাড়া মাস্ক ব্যতীত অফিস/আদালত, শপিংমল/বাজার, সামাজিক/রাষ্ট্রীয় অনুষ্ঠানে না যাওয়া এবং কোন সাহায্য/সহযোগিতা, সার্ভিস না পাওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।

২। সূত্রোল্লিখিত স্মারকের নির্দেশনাসূত্রে এ পরিপত্র জারি করা হলো।

৩। এ পরিপত্র জারিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

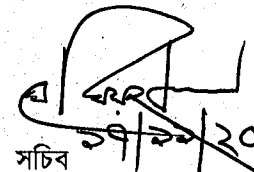

 (মোঃ মুজিবুর রহমান)
 সচিব
 বাপাউবো, ঢাকা।
 সেল# ০১৭১৪-৪০০৫৩৭

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-৩৩৩

তারিখ: ০২ অগ্রহায়ন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৭ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

১। সিরিয়র সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



 সচিব
 বাপাউবো, ঢাকা।
 সেল# ০১৭১৪-৪০০৫৩৭

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-৩৩৩

তারিখ: ০২ অগ্রহায়ন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১৭ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১-৯। প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল/ দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল/ পূর্বাঞ্চল/ উত্তর-পূর্বাঞ্চল/ উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল/ পশ্চিমাঞ্চল/ দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল/ দক্ষিণাঞ্চল/ উত্তরাঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা/চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/সিলেট/রাজশাহী/ফরিদপুর/খুলনা/বরিশাল/রংপুর।
- ১০। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ঢাকাস্থ সকল দপ্তর), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। প্রকল্প পরিচালক/পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল) বাপাউবো,
- ১৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (পরিপত্রটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৪। সি.এস.ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল) বাপাউবো,
- ১৬-২১। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিবহন)/সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২২-২৩। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।


১৭.১১.২০২০
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
উপ-পরিচালক (বোর্ড)

ডায়েরী নং ২০০
প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা

তারিখঃ ১৭/১১/২০
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা লিখ
মুদ্রিত পেশ করুন
স্বাক্ষর রাখুন
অন্যান্য পত্র দিন