


ফোনঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩
ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৫১০৭৩

বাংলাদেশ পানি  উন্নয়ন বোর্ড
সচিবালয়
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

Phone: 88-02-9555133
Fax: 88-02-9551073

স্মারক নং পাউবো(সচি)প্রশাসন-১/ভ্রমণ-১৮/২০১২/৫৪৯

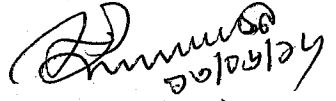
তারিখঃ ৩০-০২-১৪২৩ বঃ
১৩-০৬-২০১৬ খ্রিঃ

দ গু র া দে শ

জনাব সুলতান আহম্মদ, সহকারী হিসাব রক্ষক, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা-কে পবিত্র ওমরা হজ্জব্রত পালনের নিমিত্তে পুত্রসহ আগামী ২৭-০৬-২০১৬ খ্রিঃ অথবা যাত্রার তারিখ হইতে ১৬ (ষোল) দিন নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে সৌদি আরব ভ্রমণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুমতি প্রদান করা হইলঃ-

- ক) সৌদি আরব ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার ব্যক্তিগতভাবে বহন করিবেন। এই বিষয়ে বাংলাদেশ সরকার/বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকিবে না।
- খ) তিনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত বিদেশে (সৌদি আরব) অবস্থান করিতে পারিবেন না।
- গ) বিদেশ ভ্রমণকালীন তাহার বেতনের কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় গ্রহণ করিতে পারিবেন না।
- ঘ) তাহার এই ভ্রমণে স্থানীয় বা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয়ের কোন দায়-দায়িত্ব বাংলাদেশ সরকার/বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড বহন করিবে না।
- ঙ) তিনি যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ছুটি মঞ্জুর করতঃ উক্ত ভ্রমণে যাইবেন।

২। বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের আদেশের পত্রসংখ্যা ০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.৩০১১-১৪৪(৫০০). তারিখ ১৯-০৬-২০১১ খ্রিঃ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ইহা জারী করা হইল।

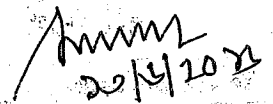

(মোঃ আব্দুল বাতেন)
উপ-সচিব(প্রশাসন)
বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং পাউবো(সচি)প্রশাসন-১/ভ্রমণ-১৮/২০১২/৫৪৯/১(১০)

তারিখঃ ৩০-০২-১৪২৩ বঃ
১৩-০৬-২০১৬ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ-

- ১। মহাপরিচালক (পাসপোর্ট), বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২। সি এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৫। অফিসার ইন চার্জ, ইমিগ্রেশন, হযরত শাহ জালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, বেনাপোল, যশোর / হিলি / দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা।
- ৬। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (... ..), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব সুলতান আহম্মদ, সহকারী হিসাব রক্ষক, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।


(মোঃ আবদুল হালিম)
সেকশন অফিসার(প্রশাসন-১)
বাপাউবো, ঢাকা।