



বাংলাদেশ পানিসেত্ৰায়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

<p>কর্মচারী পরিদপ্তর পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫ ই-মেইল : dir.personnel@gmail.com</p>	 	<p>Directorate of Personnel Pani Bhaban, 72 Green Road, Dhaka-1205 E-mail:dir.personnel@gmail.com</p>
---	---	---

নং-১০৫-পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৭

তারিখ : ০৪ কার্তিক, ১৪২৭বঃ/২০ অক্টোবর, ২০২০খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”


পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলো :

ক্রঃ নং	নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪
১।	জনাব মোঃ রুহুল আমিন প্রামানিক অফিস সহায়ক আইডি নং-৮৫১২২৬০০১ নিজ জেলা- নওগাঁ।	পরিচালকের দপ্তর, অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর, নাটোর পওর বিভাগ, বাপাউবো, নাটোর।

২। বদলিকৃত কর্মচারীকে বদলির দপ্তরাদেশ জারীর তারিখ হতে ০৫(পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় পরবর্তী কর্মদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। বর্ণিত কর্মচারীকে আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করা হলো বিধায় তিনি কোন প্রকার বদলি ভ্রমন ভাতা/দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

৪। মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
২০/১০/২০২০  
(মোঃ আব্দুল বাতেন)

উপ-পরিচালক-৪

পরিচিতি নং- ৬৬১০২১০০২।  
২০/১০/২০

নং-১০৫/১(১০)-পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৭

তারিখ : ০৪ কার্তিক, ১৪২৭বঃ/২০ অক্টোবর, ২০২০খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১। প্রধান প্রকৌশলী, -----, বাপাউবো, -----।

২। সচিব/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক, ----- বাপাউবো, -----।

৩। পরিচালক, অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, নাটোর পওর বিভাগ, বাপাউবো, নাটোর।

৫। সিএসও টু, মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

✓ ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। এ আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

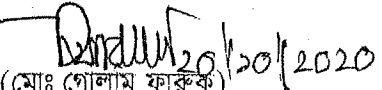
৭। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (রয়াক), বাপাউবো, -----।

৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।

৯। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (কপ), বাপাউবো, ঢাকা।

১০। জনাব মোঃ রুহুল আমিন প্রামানিক, অফিস সহায়ক, অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

১১। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

  
২০/১০/২০২০  
(মোঃ গোলাম ফারুক)

সহকারী পরিচালক-২

পরিচিতি নং- ৬৮০১০১০০৯।  
২০/১০/২০২০