



মুজিব  
শতবর্ষ

নং-১৭৮-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৯/২০০৮

তারিখ : ২৮ শ্রাবণ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
১২ আগস্ট, ২০২০ খ্রিঃ

**“দপ্তরাদেশ”**

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা ২০১৩ এর প্রবিধান ১৮(১) অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়ন/বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০১।	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির উর্ধ্বতন হিসাব সহকারী আইডি নং-৮৬০২২০০০২ নিজ জেলা- টাঙ্গাইল	হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা।	টাঙ্গাইল পওর বিভাগ বাপাউবো, টাঙ্গাইল।

- ০২। বদলিকৃত কর্মচারীকে এ আদেশ জারির পরবর্তী ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় তিনি ৪র্থ কর্মদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে ছাড়পত্র প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।
- ০৩। এটি মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

মোঃ আবদুল মতিন

পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১

উপ পরিচালক, বিভাগ-৩

matinbwdb84@gmail.com

নং-১৭৮/১(১৭)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৯/২০০৮

তারিখ : ২৮ শ্রাবণ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
১২ আগস্ট, ২০২০ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান, . . . . ., বাপাউবো, . . . . .।
- ০২। সচিব, বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, হিসাবরক্ষণ/প্রশিক্ষণ/শৃঙ্খলা/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, . . . . ., বাপাউবো, . . . . .।
- ০৬। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৭। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, . . . . ., বাপাউবো, . . . . .।
- ০৯। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, . . . . . আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, . . . . .।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, উর্ধ্বতন হিসাব সহকারী, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৩। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

(মোঃ আবদুর রব)

সহকারী পরিচালক

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩

বাপাউবো, ঢাকা