



সচিবালয়

ওয়াদা ভবন, মতিঝিল বা/এ,  
ঢাকা-১০০০।

Phone :  
Office : 9555133  
Fax : 0088-02-9564763

ফোন :  
অফিস : ৯৫৫৫১৩৩  
ফ্যাক্স : ০০৮৮-০২-৯৫৬৪৭৬৩

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.১৬.০২৪.১৯-১৩৬

তারিখঃ ১৪-০৬-২০২০ খ্রিঃ

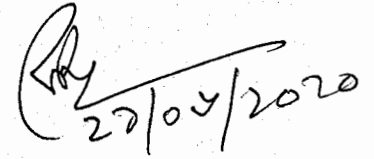
বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২০) বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের নৈতিকতা কমিটির ২০১৯-২০২০ সালের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২০) বাস্তবায়ন প্রতিবেদন করোনা ভাইরাসজনিত কারণে দেশব্যাপী সাধারণ ছুটি থাকায় যথাসময়ে প্রেরণ করা সম্ভব হয়নি। সাধারণ ছুটি প্রত্যাহারের পর বাপাউবো'র বিভিন্ন দপ্তর হতে বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংগ্রহ করে একীভূত করে নির্ধারিত ছকে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

এ পত্র প্রেরণে বোর্ডের মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

সংযোজনঃ বর্ণনামতে।

সচিব  
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

  
২৩/০৬/২০২০

কাজী সাখাওয়াত হোসেন  
(অতিরিক্ত সচিব)  
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।  
ফোনঃ ৯৫৬২২৯৬।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ (৩য় কোয়ার্টার) - প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।


কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বোর্ড সচিবালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২৪-০৩-২০২০ তারিখে নৈতিকতা কমিটির ৩য় কোয়ার্টারের সভার দিন ধার্য করা ছিল। কোভিড-১৯ এর লকডাউনের কারণে সভা অনুষ্ঠান করা যায়নি।
						অর্জন	১	১	--				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	বোর্ড সচিবালয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	৮০	১০০	--				
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ দুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বোর্ড সচিবালয়	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন		১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বোর্ড সচিবালয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০		১০০			
						অর্জন		১০০					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর/ সকল দপ্তর	১৮৬৪	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৬০০	৫০০	২৬৪			
						অর্জন	২৮৩	৬৮৩	৫২৯				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে দুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর/ সকল দপ্তর	১৮৬৪	লক্ষ্যমাত্রা	৪০০	৬০০	৫০০	৩৬৪			
						অর্জন	২৮৩	২৫৫	৩০৫				
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রনয়ন ... .. ১০</b>													
৩.১ বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড আইন ২০০০ সংশোধনের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কমিটি কর্তৃক একটি খসড়া প্রস্তাব প্রস্তুত করণ বিষয়ে সহায়তা	খসড়া প্রস্তাব	৫	তারিখ	কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর	৩০/৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	--						
৩.২ বদলি নীতিমালা প্রণয়ন	খসড়া প্রস্তাব	৫	তারিখ	কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর	৩০/৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	--						
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেমএনালিস্ট/ আইসিটিসেল		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						বাস্তবায়িত
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	বোর্ড সচিবালয়	২৫/৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/৩/২০	২৫/৬/২০			
						অর্জন	২৫/৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/৩/২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রসেসিং সেকশন চীফ মনিটরিংএর দপ্তর	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/৯/১৯ ২৫/৯/১৯	২৫/১২/১৯ ২৫/১২/১৯	২৫/৩/২০ ২৫/৩/২০	২৫/৬/২০ ২৫/৬/২০			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেমএনালিস্ট/ পরিচালক প্রসেসিং	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/৯/১৯ ২৫/৯/১৯	২৫/১২/১৯ ২৫/১২/১৯	২৫/৩/২০ ২৫/৩/২০	২৫/৬/২০ ২৫/৬/২০			
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	বোর্ড সচিবালয়/ সিস্টেমএনালিস্ট	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/৯/১৯ ২৫/৯/১৯	২৫/১২/১৯ ২৫/১২/১৯	২৫/৩/২০ ২৫/৩/২০	২৫/৬/২০ ২৫/৬/২০			
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক শৃংখলা পরিদপ্তর	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯ --						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান পরিকল্পনা	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/১৯ ২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯ ২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০ ২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০ ২৫/০৬/২০			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নিয়োগকৃত ডেজিগনেটেড অফিসারের নাম ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক শৃংখলা পরিদপ্তর	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/১৯ ২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯ ২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০ ২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০ ২৫/০৬/২০			
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক কার্যক্রম	৩০/৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯ ৩০/৯/১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রধান মনিটরিং	৯০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	১২ ২২	৩০ ২৩.২৩	৪৫			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	অমপ (পূর্ব/পশ্চিম)/ প্রধান মনিটরিং	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০ ১০	১৫ ১৫	২৫ ১৩	৩০			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	স্ব স্ব প্রকল্প পরিচালক	৭০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ৫	১০ ১০	২০ ২০	৩৫			

ক্রমিকের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৭. ক্রমক্ষেত্রে শৃঙ্খাচার.....৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ক্রয়কারী দপ্তর	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	ক্রয়কারী দপ্তর মাঠ দপ্তর	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৫০	২০			
						অর্জন	১০	২০	৫০				
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	%	কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			বাস্তবায়িত
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ অমপগণ	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫			
						অর্জন	১৫	১৫	১৫				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক/ অমপগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	বোর্ডের সকল দপ্তর	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন	--	২০	২০				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	বোর্ডের সকল দপ্তর	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			চলমান
						অর্জন	--	--	--				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	বোর্ড সচিবালয়	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		১					
<b>৯. শৃঙ্খাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ হেল্প ডেস্ক সার্ভিসের উন্নয়ন	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বোর্ডের সকল দপ্তর	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/১৯					
						অর্জন		৩০/১২/১৯					
৯.২ সরাসরি দপ্তর প্রধানের সাথে সেবা প্রার্থীদের সাক্ষাতের ব্যবস্থা সহজীকরণ	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বোর্ডের সকল দপ্তর	২৫/০৯/১৯ ২৫/১২/১৯ ২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০			বাস্তবায়িত
						অর্জন	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০				
৯.৩ মোটিভেশন (Motivation) এর মাধ্যমে দৃষ্টিভঙ্গি পরিবর্তন করে অফিসকে দালালমুক্ত করার ব্যবস্থা গ্রহণ	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বোর্ডের সকল দপ্তর	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/১৯					
						অর্জন		৩০/১২/১৯					
৯.৪ প্রত্যেক কর্মকর্তা ও কর্মচারীর পরিচয়পত্র পরিধান ব্যাখ্যাতামূলক	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বোর্ডের সকল দপ্তর	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/১৯					
						অর্জন		৩০/১২/১৯					

A

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		শ্রীত
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৫ ব্যাপক প্রচারের মাধ্যমে জনগণের অধিক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করে তথ্যমেলা ও সেবা সপ্তাহের নিয়মিত আয়োজন করা	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	বোর্ডের সকল দপ্তর	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০/১২/১৯					
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কারপ্রদানের প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/৬/২০			
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/৬/২০			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অগ্রভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	অর্থ পরিদপ্তর	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০			১ লক্ষ			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	বোর্ড সচিবালয়	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/০৭/১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	বোর্ড সচিবালয়	১০/১০/১৯ ১০/০১/২০ ১০/০৪/২০ ১০/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/১০/১৯	১০/০১/২০	১০/০৪/২০	১০/০৭/২০			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	বোর্ড সচিবালয়	৩০/৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ৩০/০৩/২০ ৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/০৩/২০	৩০/০৬/২০			

  
 (এ. এম. আমিনুল হোসেন)  
 মহাপরিচালক  
 বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড  
 ২০.০১.২০২০