



স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৪.২৬.০০১.১৯-৩৮৫

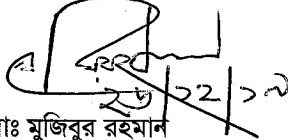
তারিখঃ ২৬-১২-২০১৯ খ্রিঃ

‘গণশুনানী সভার নোটিশ’

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের মহাপরিচালক জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান এর সভাপতিত্বে আগামী ৩০ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিঃ রোজ সোমবার বিকেল ২:৩০ ঘটিকার সময় বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সভাকক্ষে (৪র্থ তলা ওয়ার্পদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে একটি গণশুনানী সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত গণশুনানী সভায় ঢাকাস্থ বাপাউবো’র সকল দপ্তরের দপ্তর প্রধান, কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং সকল অংশীজনকে (Stakeholder) অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

উক্ত গণশুনানীতে অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) মহোদয় মডারেটর/সঞ্চালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

এ পত্র প্রেরণের মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় সম্মতি রয়েছে।

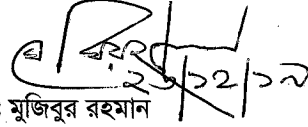

মোঃ মুজিবুর রহমান
সচিব
বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৪.২৬.০০১.১৯-৩৮৫

তারিখঃ ২৬-১২-২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১. সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় হতে একজন প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য সিবিনয় অনুরোধ করা হলো (দৃষ্টি আকর্ষণঃ জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন, যুগ্ম সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এনআইএস এবং জিআরএস)।



মোঃ মুজিবুর রহমান
সচিব
বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৪.২৬.০০১.১৯-৩৮৫

তারিখঃ ২৬-১২-২০১৯ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় কার্যার্থে/অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. প্রধান প্রকৌশলী (ঢাকাস্থ সকল দপ্তর)....., বাপাউবো, ঢাকা এবং তাঁর অধীনস্থ সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী।
- ২-৬. চীফ মনিটরিং/চীফ প্ল্যানিং/প্রধান, প্রশিক্ষণ ও কর্মচারী উন্নয়ন/প্রধান, পানি ব্যবস্থাপনা/নিয়ন্ত্রক (অহিনী), বাপাউবো, ঢাকা এবং তাঁর অধীনস্থ সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী।
- ৭-২১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল/প্রসেসিং সেকশন/প্রশিক্ষণ/জনসংযোগ/নিরাপত্তা/শুংখলা/ কর্মচারী পরিদপ্তর/কর্মচারী উন্নয়ন/অর্থ/হিসাব/নিরীক্ষা/ভূমি ও রাজস্ব/কল্যাণ/যুগ্ম প্রধান/প্রকল্প মূল্যায়ন/কার্যক্রম/ভূ-তত্ত্ব (সকল), বাপাউবো, ঢাকা। (তাঁর দপ্তরের অধীন সেবা গ্রহণকারী সংশ্লিষ্ট সকলকে গণশুনানীতে উপস্থিত থাকার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
২২. পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (তাঁর অধীনস্থ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য এবং বোর্ডের সভাকক্ষ উক্ত তারিখে প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
২৩. সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
২৪. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
- ২৫-২৭. নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ-সচিব/উপ-পরিচালক (সকল).....বাপাউবো, ঢাকা।
- ২৮-৩২. ব্যক্তিগত সহকারী অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন) বাপাউবো, ঢাকা।
৩৩. জনাব


(শেখ মাসুদুল হক)

উপ-সচিব (বোর্ড)(অঃদঃ)
বাপাউবো, ঢাকা।