

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

<p>কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১তম তলা) মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০। ফোনঃ ৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্সঃ ৮৮০-২-৯৫৬৪৭৬৩</p>		<p>Directorate of the Personnel WAPDA Building (10th Floor) Motijheel C/A, Dhaka-1000. Phone: 9562338 Fax: 88-02-9564763 Web: bwdb.gov.bd</p>
---	---	--

নং-৭৮০-পাউবো(কপ)/বি-২/প-১/২০১৭

তারিখ : ৮ পৌষ, ১৪২৬ বঃ
২৩ ডিসেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ

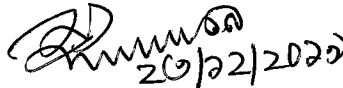
ঃ দপ্তরাদেশ :ঃ

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে কর্মরত নিম্ন বর্ণিত নকসাকার/নকসাকার-এ-গনকে উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/শাখা কর্মকর্তা/প্রাক্কলনিক এর শূন্য পদের অনুকূলে জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫ এর ১০ম গ্রেডে (১৬,০০০-৩৮,৬৪০/- টাকা স্কেলে) পদোন্নতি প্রদান করা হলো।

২। পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ-কে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে কর্মনিয়োগ করা হলো :ঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ-জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	কর্মনিয়োগকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব উম্মে ফাতেমা নকসাকার-এ আইডি নং-৭০০১১৬০০১ নিজ জেলা- বরিশাল।	নকসা সার্কেল-১ এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, নকসা, বাপাউবো, ঢাকা। (সংযুক্ত হিসেবে)
২।	জনাব সৈয়দা সানজিদা আক্তার নকসাকার-এ আইডি নং-৭১০৯২০০০১ নিজ জেলা- ঢাকা।	পরিকল্পনা-২ এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	পরিকল্পনা-১ এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (সংযুক্ত হিসেবে)
৩।	জনাব মোহাম্মদ নাসির উদ্দিন খান নকসাকার-এ আইডি নং-৬২১০০১০০১ নিজ জেলা- ঢাকা।	নকসা সার্কেল-২ এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	ঢাকা সমন্বিত বন্যা প্রতিরোধ প্রকল্প, বাপাউবো, ঢাকা।
৪।	জনাব মোঃ গোলাম রহমান নকসাকার-এ আইডি নং-৬১০৬০১০০১ নিজ জেলা-জামালপুর।	নকসা সার্কেল-৫ এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	চীফ প্লানিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

- ৩। পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ স্থানীয় ব্যবস্থায় দায়িত্ব হস্তান্তর পূর্বক কর্মনিয়োগকৃত দপ্তরে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদান করবেন।
- ৪। ক্রমিক নং-২-এ বর্ণিত কর্মকর্তা পদোন্নতি প্রাপ্ত হয়ে সংযুক্ত হিসেবে নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে যোগদান করবেন এবং উক্ত দপ্তরে কর্মরত উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/শাখা কর্মকর্তা আগামী ৩০/০১/২০২০খ্রিঃ তারিখে পিআরএল গমনের পর দায়িত্বভার গ্রহণ করবেন।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


 (মোঃ আব্দুল বাতেন)
 উপ-পরিচালক
 পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২

অপর পাতায় দৃষ্টব্য

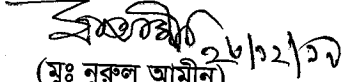
পাতা-২

নং-৭৮০/১(১২)-পাউবো(কপ)/বি-২/প-১/২০১৭

তারিখ : ৮ পৌষ, ১৪২৬ বঃ
২৩ ডিসেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। সচিব/পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর /কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর/শৃংখলা পরিদপ্তর/অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক,
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী,
- ৬। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয়/আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো.....
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৮। হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব
- ১২। দপ্তর / মাষ্টার কপি।


(মুঃ নুরুল আমীন)
সহকারী পরিচালক
পরিচিতি নং-৭০০৬১৬০০১