

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

পরিচালকের কার্যালয়
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।
ফোনঃ ৯৫৫২৬৯৮।



OFFICE OF THE DIRECTOR
DTE. OF ESTATE & TRANSPORT, BWDB
WAPDA BUILDING, MOTIJHEEL,
DHAKA-1000.
PHONE: 9552698.

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.২৯৭.০০১.১৯.৬৬১

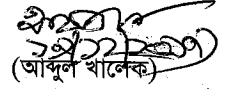
তারিখ : ১৯-১২-২০১৯ খ্রিঃ।

-ঃ বিজ্ঞপ্তি :-

এতদ্বারা বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সকল দপ্তরসমূহের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের বিভিন্ন দপ্তরসমূহ স্থানান্তরের লক্ষ্যে ভাড়াকৃত ভবনে অবস্থিত স্ব-স্ব দপ্তরসমূহের বিভিন্ন টাইপের সচল ও ব্যবহারযোগ্য এয়ারকুলার এবং ব্যবহারযোগ্য উদ্বৃত্ত টেবিল, চেয়ার, আলমারী ও ফাইল কেবিনেটের তথ্য/ সংখ্যা এতদসঙ্গে সংযুক্ত ছক মোতাবেক আগামী ৭(সাত) দিনের মধ্যে সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো ঢাকাকে জানাতে হবে এবং অবশিষ্ট একেজো এয়ারকুলার ও ব্যবহার অযোগ্য ফার্নিচারসমূহ আগামী ২৮-০২-২০২০খ্রিঃ এর মধ্যে স্ব-স্ব দপ্তর কর্তৃক নিলামে বিক্রয়ের প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন করতে হবে।

তাছাড়া ওয়াপদা ভবনস্থ বিভিন্ন দপ্তরসমূহের সচল এয়ারকুলার ও ব্যবহারযোগ্য ফার্নিচারসমূহ স্ব স্ব দপ্তর কক্ষে যেটি যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায় রক্ষিত থাকবে এবং অচল/ ব্যবহার অযোগ্য এয়ারকুলার ও ফার্নিচারসমূহ আগামী ২৮-০২-২০২০খ্রিঃ তারিখ এর মধ্যে স্ব স্ব দপ্তর কর্তৃক নিলামে বিক্রয়ের প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন করতে হবে।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।


(আব্দুল খালেক)

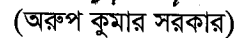
পরিচালক

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা
তারিখ : ১৯-১২-২০১৯ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.২৯৭.০০১.১৯.৬৬১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল/..... বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। প্রধান প্রশিক্ষণ, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, প্রধান পানি ব্যবস্থাপনার দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক,....., বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, , বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক, , বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম প্রধান পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। সি এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ১২। উপ-প্রধান, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসারের দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পওর বিভাগ-১/ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৪। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক/ঢাকা আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৫। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/অর্থ/পরিকল্পনা) বাপাউবো, ঢাকা।


(অরুণ কুমার সরকার)

সহ -পরিচালক (আবাসন)

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

ঃ সচল ও অচল বিভিন্ন মালামালের তালিকা :

দপ্তরের নাম :

স্পীলট টাইপ এয়ারকুলার (সচল)

ক্রমিক নং	ক্ষমতা	সংখ্যা	মন্তব্য
১।	১ টন		
২।	১.৫ টন		
৩।	২ টন		

উইভো টাইপ এয়ারকুলার (সচল)

ক্রমিক নং	ক্ষমতা	সংখ্যা	মন্তব্য
১।	১ টন		
২।	১.৫ টন		
৩।	২ টন		

- ব্যবহারযোগ্য এয়ারকুলারের তথ্য আগামী ৭(সাত) দিনের মধ্যে জানাতে হবে এবং একেজো এয়ারকুলারসমূহ ২৮-০২-২০২০খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।

ব্যবহারযোগ্য উদ্ধৃত টেবিলের সংখ্যা :

ক্রমিক নং	সাইজ	সংখ্যা	মন্তব্য
১।			
২।			
৩।			

ব্যবহারযোগ্য উদ্ধৃত চেয়ারের সংখ্যা :

ক্রমিক নং	সাইজ	সংখ্যা	মন্তব্য
১।			
২।			
৩।			

ব্যবহারযোগ্য উদ্ধৃত আলমারির সংখ্যা :

ক্রমিক নং	সাইজ	সংখ্যা	মন্তব্য
১।			
২।			
৩।			

ব্যবহারযোগ্য উদ্ধৃত ফাইল কেবিনেটের সংখ্যা :

ক্রমিক নং	সাইজ	সংখ্যা	মন্তব্য
১।			
২।			
৩।			

- ব্যবহারযোগ্য ফার্নিচারের তথ্য আগামী ৭(সাত) দিনের মধ্যে জানাতে হবে। ব্যবহার অযোগ্য ফার্নিচারসমূহ ২৮-০২-২০খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।

৩২