

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

পরিচালকের কার্যালয়

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো
ওয়ানপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।
ফোনঃ ৯৫৫২৬৯৮।



OFFICE OF THE DIRECTOR
DTE. OF ESTATE & TRANSPORT, BWDB
WAPDA BUILDING, MOTIJHEEL,
DHAKA-1000.
PHONE: 9552698.

স্মারক নং-পাউবো/সওয়া/এ্যাকো-২৪৯/৯৬/(৩য় খন্ড)/৬৩৯ (৫)

তারিখ : ০৩-১২-২০১৯ খ্রিঃ।

বরাবর

- ১। ভবন মালিক/ম্যানেজার,
আনহার চেম্বার, ১৪৯ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ২। ভবন মালিক/ম্যানেজার,
হাসান কোর্ট, ২৩/১ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৩। ভবন মালিক/ম্যানেজার,
রহমান চেম্বার, ১২-১৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৪। ভবন মালিক/ম্যানেজার,
এলিট হাউজ, ৫৪ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৫। ভবন মালিক/ম্যানেজার,
৯৬০/১ রাজারবাগ, আউটার সার্কুলার রোড, ঢাকা।

বিষয় : আপনার/আপনাদের সংশ্লিষ্ট ভবনে বোর্ডের ভাড়াকৃত স্পেস আগামী ডিসেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ এর পরিবর্তে ২৯ ফেব্রুয়ারী, ২০২০খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ছেড়ে দেয়ার/বুঝে নেয়ার নোটিশ।

সূত্র : অত্র পরিদপ্তরের স্মারক নং-(ক) পাউবো/সওয়া/এ্যাকো-২৪৯/৯৬(৩য় খন্ড)/৫০১(৫) তারিখ : ১০-০৬-২০১৯ খ্রিঃ
এবং স্মারক নং-(খ) পাউবো/সওয়া/এ্যাকো-২৪৯/৯৬/(৩য় খন্ড)/৫৬৩(৫) তারিখ : ২৬-০৮-২০১৯ খ্রিঃ।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার/আপনাদের ভবনে (আনহার চেম্বার, হাসান কোর্ট, রহমান চেম্বার, এলিট হাউজ ও ৯৬০/১ আউটার সার্কুলার রোড, রাজারবাগস্থ ভবন) বোর্ডের ভাড়াকৃত স্পেসে অবস্থিত বাপাউবোর্ডের দপ্তরসমূহ আগামী ২৯ ফেব্রুয়ারী, ২০২০খ্রিঃ তারিখের পূর্বে নিজস্ব ভবনে স্থানান্তর করা সম্ভব হবে না মর্মে বোর্ড মনে করে। ফলে সুত্রোক্তিত অত্র পরিদপ্তরের জারীকৃত (খ) নং নোটিশটি আংশিক সংশোধন করতঃ আপনার/আপনাদের ভবনে বোর্ডের ভাড়াকৃত স্পেস আগামী ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ তারিখের পরিবর্তে ২৯ ফেব্রুয়ারী, ২০২০খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ছেড়ে দেয়ার বিষয়ে বোর্ড কর্তৃক সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।

এমতাবস্থায়, আপনার/আপনাদের সাথে বোর্ডের সম্পাদিত মূল ভাড়া চুক্তিনামার সংশ্লিষ্ট শর্ত মোতাবেক আগামী ২৯ ফেব্রুয়ারী, ২০২০খ্রিঃ এর মধ্যে আপনার/আপনাদের ভবনে বোর্ডের ভাড়াকৃত স্পেসের খালি দখল ও ভবনের ভাড়াসহ সকল পাওনাদি (ভাড়া সংক্রান্ত কোন পাওনা বকেয়া থাকলে উহাসহ হাল-নাগাদ পাওনাদি) বুঝে নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

- ২। এ নোটিশ জারিতে মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

ধন্যবাদান্তে

স্বা/-

(আব্দুল খালেক)

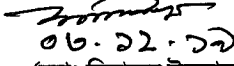
পরিচালক

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

চলমান পাতা-২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। প্রধান পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী,....., বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। প্রধান প্রশিক্ষণ, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, প্রধান পানি ব্যবস্থাপনার দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক,....., বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, , বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক, , বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম প্রধান পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। সি-এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। সিস্টেম এনালিষ্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ১২। উপ-প্রধান, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসারের দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পওর বিভাগ-১/ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৪। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক/ঢাকা আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৫। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরি চালক (প্রশাসন/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/অর্থ/পরিকল্পনা) বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৬। মিসেস সাহিদা খাতুন, স্বামীঃ মরহুম মাহাবুবুর রহমান, মালিক, নীচতলা ও ২য় তলা, ৯৬০/১ আউটার সার্কুলার রোড, রাজারবাগ, ঢাকা। আপনার মালিকানাধীন ভবনটির ৪র্থ ও ৫ম তলার প্রাপ্য অংশের (ওয়ারিশনামামতে) বকেয়া ভাড়া হাল-নাগাদ গ্রহণের জন্য বিল দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৭। মিসেস সামিনা মাহবুব, পিতা ঃ মরহুম মাহাবুবুর রহমান, ৯৬০/১ আউটার সার্কুলার রোড, রাজারবাগ, ঢাকা। ভবনটির ৪র্থ ও ৫ম তলার প্রাপ্য অংশের (ওয়ারিশনামামতে) বকেয়া ভাড়া হাল-নাগাদ গ্রহণের জন্য বিল দাখিলের জন্য আপনাকে ও অন্যান্য ওয়ারিশগণকে অনুরোধ করা হলো।


০৬-১২-১৯
(মোঃ সিরাজুল ইসলাম)
উপ-পরিচালক (আবাসন)
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।