

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

কর্মচারী পরিদপ্তর

ওয়াদা ভবন (৯ তম তলা)  
মতিঝিল বা/এ; ঢাকা-১০০০।  
ফোন : ৯৫৬২৩৩৮  
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৫৬৪৭৬৩



Directorate of Personnel

WAPDA Building (8 th Floor)  
Motijheel C/A, Dhaka-1000.  
Phone: 9562338  
Fax: 880-2-9564763

নং-১০২-পাউবো(কপ)/বি-৪/শা-১/লুজ/২০১৯

তারিখঃ ০৯/১০/২০১৯খ্রিঃ  
২৪/০৬/১৪২৬বঃ

বরাবর

জনাব জুহায়ের মাহমুদ জিশান  
সহকারী পরিচালক (অহিনি),  
হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।  
পিতাঃ মাহফুজুল ইসলাম  
গ্রামঃ তিনঘড়িয়াটোলা, ডাকঃ মনিয়াইশ, উপজেলাঃ মিরসরাই,  
জেলাঃ চট্টগ্রাম।

বিষয় : বোর্ডের চাকুরী হতে ইস্তফা প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ আপনার ৩০/০৯/২০১৯খ্রিঃ তারিখের আবেদনপত্র এবং হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা'র স্মারক নং-২১৬, তারিখঃ  
০১/১০/২০১৯খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে উল্লেখ্য যে, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা'র দপ্তরদেশ নং-৬৬৩-পাউবো(কউ)/আর-২৩(১৩মত  
খড)/২০১৭খ্রিঃ তারিখঃ ১৮/০৩/২০১৯খ্রিঃ মোতাবেক নিয়োগ প্রাপ্ত হয়ে আপনি গত ০১/০৪/২০১৯খ্রিঃ তারিখ বোর্ডের চাকুরীতে সহকারী  
পরিচালক (অহিনি) পদে যোগদান করেন এবং গত ৩০/০৯/২০১৯খ্রিঃ তারিখ বোর্ডের চাকুরী হতে ইস্তফাপত্র পেশ করেন। বাংলাদেশ পানি  
উন্নয়ন বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর বিধি ৬৭(২) এ উল্লেখ আছে যে, “কোন শিক্ষানবীশ তাঁহার অভিপ্রায়  
উল্লেখপূর্বক ১(এক) মাসের লিখিত পূর্ব নোটিশ প্রদান না করিয়া তাঁহার চাকুরী ত্যাগ করিতে পারিবেন না, এবং এইরূপ নোটিশ প্রদানে  
ব্যর্থতার ক্ষেত্রে তিনি বোর্ডকে তাঁহার ১ (এক) মাসের বেতনের সমপরিমাণ অর্থ এবং তাঁহার অনুকূলে প্রশিক্ষণ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, যদি থাকে,  
ক্ষতিপূরণ হিসেবে প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন।” বিধায় আপনার ইস্তফাপত্র গ্রহণের জন্য বিধি মোতাবেক এক মাসের সমপরিমাণ অর্থ  
সংশ্লিষ্ট দপ্তরে জমা প্রদানের অনুরোধ করা হলো।

(হোসাইন মোঃ হাফিজুর রহমান)  
সহকারী পরিচালক-১  
পরিচিতি নং-৬৮১২১৪০০১।

নং-১০২-পাউবো(কপ)/বি-৪/শা-১/লুজ/২০১৯

তারিখঃ ০৯/১০/২০১৯খ্রিঃ  
২৪/০৬/১৪২৬বঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। ইহা তাঁর দপ্তরের স্মারক নং-প্রশা-১/ব্যঃনঃ/হিঃরঃঅঃ/৫১০-পাউবো(হিঃ)/২১৬,  
তারিখঃ ০১/১০/২০১৯খ্রিঃ এর বরাতে।
- ৩। সিএস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ৫। সহকারী পরিচালক (অহিনি), কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিচালনা), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(হোসাইন মোঃ হাফিজুর রহমান)  
সহকারী পরিচালক-১  
পরিচিতি নং-৬৮১২১৪০০১।