

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/বিবিধ-৭৬/২০১০(অংশ-১)/৯০২

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

## দ গু রা দে শ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রকৌশল(পুর) শ্রেণিগুচ্ছভূক্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তর/পরিদপ্তরে বদলীযোগে পদায়ন/কর্মনিয়োগ করা হলো :-

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদ
১)	ড. জিয়া উদ্দীন বেগ, পিইঞ্জ প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) পরিচিতি নম্বর ৬৩১১৩০০০৩।	সীমান্ত নদী তীর সংরক্ষণ ও উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়), বাপাউবো, ঢাকা।	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) সংযুক্ত।

০২। কর্মকর্তা বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারীর তারিখ হতে ৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে স্থানীয় ব্যবস্থায় বর্তমান দপ্তরের দায়িত্বভার হস্তান্তর করবেন। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

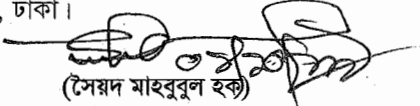
  
(সৈয়দ মাহবুবুল হক)  
উপ-সচিব (প্রশাসন)  
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২  
টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯  
[bwdbmahbub@gmail.com](mailto:bwdbmahbub@gmail.com)

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/বিবিধ-৭৬/২০১০(অংশ-১)/৯০২

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

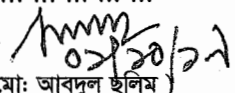
  
(সৈয়দ মাহবুবুল হক)  
উপ-সচিব (প্রশাসন)

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/বিবিধ-৭৬/২০১০(অংশ-১)/৯০২(২০)

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী//প্রকল্প-পরিচালক /নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব) , ... ..
- ২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী / পরিচালক, ... ..
- ৪। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী /প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, ... ..
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, কেন্দ্রীয়/ আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ... ..
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। জনাব ... ..
- ১১। অফিস কপি/ মাষ্টার কপি / ব্যক্তিগত নথির কপি।

  
(মো: আবদুল হালিম)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)