

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ
ঢাকা-১০০০
ফোন : ৯৫৬২৮৩৩৮
ই-মেইল : dir.personnel@gmail.com



Directorate of Personnel
WAPDA Bhaban
Motijheel C/A, Dhaka-1000
phone : 95628338
E-mail : dir.personnel@gmail.com

নং-১৩৯ -পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড)

তারিখঃ ১৫ আশ্বিন ১৪২৬বঃ/৩০ সেপ্টেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

“দপ্তরাদেশ”

মাননীয় উপ-মন্ত্রী দপ্তরে প্রেষণে কর্মরত সর্বজনাব মোঃ খলিলুর রহমান, অফিস সহায়ক, বাপাউবো এবং মোঃ আরিফ হোসেন লস্কর, ডেপুটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, নারায়নগঞ্জকে প্রেষণাদেশ বাতিল করতঃ বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকায় এতদ্বারা সংযুক্ত করা হলো।

২। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগনকে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় উপ মন্ত্রীর দপ্তরে প্রেষণে কর্মনিয়োগ করা হলো :

| ক্রঃ নং | নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ জেলা | বর্তমান কর্মস্থল | বদলিকৃত কর্মস্থল |
|------------|---|---|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১। | জনাব সৈয়দ ইসলামুল হক অফিস সহায়ক (আইডি নং-৮৭০১১৫০০৪) নিজ জেলা-কিশোরগঞ্জ। | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, ডিজাই সার্কেল-১ বাপাউবো, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা। | মাননীয় উপ-মন্ত্রীর দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |
| ২। | জনাব মোঃ আবদুল্লাহ আল-মামুন অফিস সহায়ক (আইডি নং-৯২০১১০০০১) নিজ জেলা-ফেনী। | নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা। | মাননীয় উপ-মন্ত্রীর দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |

৩। অনুচ্ছেদ ২ এ বর্ণিত কর্মচারীগনকে দপ্তরাদেশ জারীর তারিখ হতে ৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে প্রেষণে নিয়োগকৃত দপ্তরে যোগদানের জন্য অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, ৪র্থ কর্মদিবস হতে তারা তাত্ক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গন্য হবেন।

৪। প্রেষণে নিয়োজিত কর্মচারীদ্বয় তাদের বর্তমান কর্মস্থল যথাক্রমে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, ডিজাইন সার্কেল- ১, বাপাউবো, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা এবং নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা হতে বেতন-ভাতাদি গ্রহণ করবেন।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



(মোঃ আব্দুল বাতেন)
উপ-পরিচালক-৪

৩০/৯/১৯
পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২।

নং-১৩৯/১(১৫) -পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড)

তারিখঃ ১৫ আশ্বিন ১৪২৬বঃ/৩০ সেপ্টেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১। মাননীয় উপ-মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।

২। সিনিয়র সহকারী সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, প্রশাসন শাখা-২, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৪২.০০.০০.০০.০০.০৩২.১১০৮১, ৩৯০ তারিখঃ ২৫/০৯/২০১৯ খ্রিঃ এর বরাতে।



(মোঃ আব্দুল বাতেন)
উপ-পরিচালক-৪

পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২।

৩০/৯/১৯


(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

(০২)

নং-১৩৯/১(১৫) -পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড) তারিখঃ ১৫ আশ্বিন ১৪২৬বঃ/ ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, ড্রেজার পরিদপ্তর, বাপাউবো, নারায়নগঞ্জ।
- ২। সচিব/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক,----- বাপাউবো, -----।
- ৩। সিএসও টু, মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ----- বিভাগ, বাপাউবো, -----।
- ✓ ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। এ আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, -----আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র্যাক), বাপাউবো, -----।
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (কপ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব -----, -----, -----
-----।
- ১০। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।



(মোঃ গোলাম ফারুক)

সহকারী পরিচালক-২

পরিচিতি নং-৬৮০১০১০০৯।

