

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন (১১ তলা)
মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০



ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮
ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
ই-মেইল: dir-personnel@bwdb.gov.bd

নং-৩৩-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪

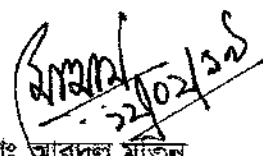
তারিখ : ৩০ মার্চ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১২ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯ খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০১।	জনাব মারুফা আক্তারী কার্য সহকারী আইডি নংঃ ৯৮০৪০৭০০১ নিজ জেলা- ফরিদপুর।	রাজবাড়ী পণ্ডর বিভাগ বাপাউবো, রাজবাড়ী।	ফরিদপুর পণ্ডর বিভাগ বাপাউবো, ফরিদপুর।

- ০২। বদলিকৃত কর্মচারীকে আদেশ জারির পরবর্তী ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় তিনি ৬ষ্ঠ কর্মদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে ছাড়পত্র প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।
০৩। এ আদেশ মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।


মোঃ আবদুল মতিন
পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১
উপ পরিচালক, বিভাগ-৩
matinbwdb84@gmail.com

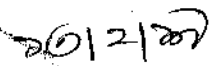
নং-৩৩/১(১৮)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪

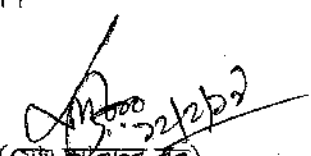
তারিখ : ৩০ মার্চ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১২ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান,, বাপাউবো,।
০২। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ/কর্মচারী উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/শৃংখলা/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
০৩। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,, বাপাউবো,।
০৪। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবোর ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী,, বাপাউবো,।
০৭। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,।
০৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
১০। জনাব মারুফা আক্তারী, কার্য সহকারী, রাজবাড়ী পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, রাজবাড়ী।
১১। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

কর্মচারী নং ৪৭৭০
প্রোগ্রামার
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী

- 
তারিখঃ ১০/২/১৯
জরুরী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা
নথিতে পেশ করুন
নথিতে রাখুন
শাগিদ পত্র দিন


(মোঃ আবদুর রব)
সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
আইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা