

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

পরিচালকের কার্যালয়
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর
রহমান চেম্বার (১০ম তলা)
১২-১৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

ফোনঃ ৯৫৮৮৪৫৮, ৯৫৫০৯৩৭ (ফ্যাক্স)।

ই-মেইলঃ dir.staff.bwdb@gmail.com



www.bwdb.gov.bd

Office of the Director
Directorate of Staff Development
Rahman Chamber (9th Floor),
12-13 Motijheel C/A, Dhaka -1000.

Phone: 9588458, 9550937 (Fax).

E-mail : dir.staff.bwdb@gmail.com

স্মারক নং-১৪৮-পাউবো(কউ)/ওআর-১/২০১৮

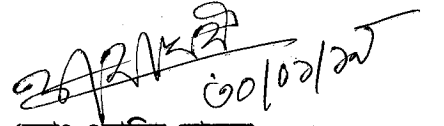
তারিখঃ ১৭ মাঘ ১৪২৫ বঃ
৩০-০১-২০১৯ খ্রীঃ

“মৌখিক পরীক্ষা স্থগিত সংক্রান্ত নোটিশ”

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের উপ-সহকারী প্রকৌশলী/শাখা কর্মকর্তা (পুর)/প্রাক্কলনিক এবং উপ-সহকারী প্রকৌশলী/শাখা কর্মকর্তা (যান্ত্রিক/বিদ্যুৎ) পদে সরাসরি জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে নির্বাচনী লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণের রোল নম্বরের তালিকা এবং তাদের মৌখিক পরীক্ষার সিডিউল (তারিখ/সময়সূচী) অত্র দপ্তর স্মারক নং-১২১-পাউবো(কউ)/ওআর-১/২০১৮; তারিখঃ ২৪-০১-২০১৯ মোতাবেক প্রকাশ করা হয়।

০২। অনিবার্য কারন বশতঃ উক্ত ০২ টি পদের মৌখিক পরীক্ষার সিডিউল এতদ্বারা স্থগিত করা হলো। মৌখিক পরীক্ষার পরিবর্তীত সিডিউল (তারিখ/সময়সূচী) আগামী ৩১-০১-২০১৯ তারিখে বোর্ডের ওয়েব সাইটে এবং আগামী ০১-০২-২০১৯ তারিখে জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ করা হবে।

০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
পরিচালক

কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-১৪৮/১(১০০)-পাউবো(কউ)/ওআর-১/২০১৮

তারিখঃ ১৭ মাঘ ১৪২৫ বঃ
৩০-০১-২০১৯ খ্রীঃ

বিতরণ (বাছাই কমিটি-২):

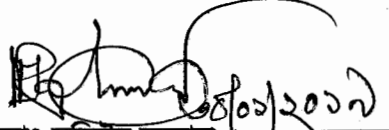
- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা ও চেয়ারম্যান, বাছাই কমিটি-২।
- ২। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।
- ৩। চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।
- ৪। পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য (মনোনীত), বাছাই কমিটি-২।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল-৩, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য (মনোনীত), বাছাই কমিটি-২।
- ৭। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য-সচিব, বাছাই কমিটি-২।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (তঁাকে উপরোক্ত আদেশটি আবশ্যিকভাবে ন্যূনতম ০২ টি বহুল প্রচারিত জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদসঙ্গে আদেশের হার্ড কপি ও সফট কপি সিডিতে (১ টি) প্রেরণ করা হলো।
- ২। পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, নিরাপত্তা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

পাতা-১/২

- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের চীফ স্টাফ অফিসার, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (তাকে উপরোক্ত দপ্তরদেশটি বাপাউবোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পরিকল্পনা/পূর্ব রিজিঃ/পশ্চিম রিজিঃ/অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। নোটিশ বোর্ডের কপি।
- ১১। নথির কপি।


(মোঃ মতিউর রহমান)

নির্বাহী প্রকৌশলী(নিঃ ও পঃ)(চঃদাঃ)
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।