

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড		
কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা) মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩ ই-মেইল: dir.personnel@bwdb.gov.bd

স্মারক নং-২৭২-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/প-৩৮/২০০০(২য় খন্ড)

তারিখ : ২৯ অগ্রহায়ণ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৩ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ


বিষয়ঃ বাপাউবোর্ডে কর্মরত রাজস্ব সার্ভেয়ার পদ হতে সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা পদে পদোন্নতি প্রদানের জন্য বার্ষিক কার্যসম্পাদন, বিভাগীয় অভিযোগ ও মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব সার্ভেয়ার পদ হতে সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা পদে পদোন্নতির লক্ষ্যে তাদের ২০১৫ হতে ২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত বিগত ০৩(তিন) বছরের বার্ষিক কার্যসম্পাদন প্রতিবেদন, স্থায়ীকরণের দপ্তরাদেশের কপি পত্র জারির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র পরিদপ্তরে পৌছানোর জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চাহিদাকৃত তথ্যাদি না পাওয়ার কারণে কেউ পদোন্নতি হতে বঞ্চিত হলে অত্র দপ্তর দায়ী থাকবে না।

বিষয়টি অতীব জরুরি।

জনাব-----
রাজস্ব সার্ভেয়ার

বাপাউবো,-----


মোঃ আবদুল মতিন

পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১
উপ পরিচালক, বিভাগ-৩
matinbwdb84@gmail.com

স্মারক নং-২৭২/১(৯০)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/প-৩৮/২০০০(২য় খন্ড)

তারিখ : ২৯ অগ্রহায়ণ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১৩ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ

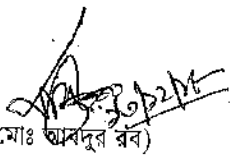
- অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠত্বের ভিত্তিতে নয়):
- ১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান
 - ২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
 - ৩। পরিচালক, তুমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
 - ৪। পরিচালক, শুল্কলা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। রাজস্ব সার্ভেয়ার এর এতদসংগে সংযুক্ত জ্যেষ্ঠত্ব তালিকার ক্রমিক নং-ঃ ১-৩৮ পর্যন্ত বর্ণিত কর্মচারীদের বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় অভিযোগ/মামলা আছে কি-না তা জরুরি ভিত্তিতে অত্র দপ্তরে প্রেরণের জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।
 - ৫। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। রাজস্ব সার্ভেয়ার এর এতদসংগে সংযুক্ত জ্যেষ্ঠত্ব তালিকার ক্রমিক নং-ঃ ১-৩৮ পর্যন্ত বর্ণিত কর্মচারীদের ব্যায়োডাটা সরাসরি শুল্কলা পরিদপ্তরে জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।
 - ৬। পরিচালক/সহকারী প্রকৌশলী.....
 - ৭। উপপরিচালক, আইন বিভাগ, বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা। রাজস্ব সার্ভেয়ারগণ এর এতদসংগে সংযুক্ত জ্যেষ্ঠত্ব তালিকার ক্রমিক নং-ঃ ১-৩৮ পর্যন্ত বর্ণিত কর্মচারীদের কোন মামলা আছে কি-না এবং তারা বোর্ডের বিরুদ্ধে কোন মামলা করেছেন কি-না তা জরুরি ভিত্তিতে অত্র দপ্তরকে অবহিত করার জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।
 - ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী.....
 - ১০। উপ পরিচালক, এপিআর সেল, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। রাজস্ব সার্ভেয়ারগণের এতদসংগে সংযুক্ত জ্যেষ্ঠত্ব তালিকার ক্রমিক নং ১-৩৮ পর্যন্ত বর্ণিত কর্মচারীদের ২০১৫-২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত বার্ষিক কার্যসম্পাদন প্রতিবেদন/এপিআর জরুরি ভিত্তিতে অত্র বিভাগ-৩ এ প্রেরণ করার জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।
 - ১১। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো.....
 - ১২। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
 - ১৩। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
 - ১৪। দপ্তর কপি/মাস্টার কপি।

কর্মসূচী নং ৪৫৪৩

তারিখঃ ০৭/১০/১৮

কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর

কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর
কর্মচারী পরিদপ্তর


মোঃ আবদুল মতিন

সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।