

ফোনঃ
ফ্যাক্সঃ

৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩
৮৮-০২-৯৫৫৫১০৭৩

বাংলাদেশ পানি  উন্নয়ন বোর্ড
সচিবালয়

Phone: 88-02-9555133
Fax: 88-02-9551073

ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/২পি-১৯৬/২০০৪/৪০৭

তারিখ: ০৮ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২২ মে, ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

দপ্তরাদেশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৪২.০০.০০০০.০৩১.২৭.০২৯.১৬-৩৫৩, তারিখ: ৩০-০৪-২০১৭ খ্রি: এর প্রেক্ষিতে বোর্ডের স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/লুজ/২০১৭/৩৫৯, তারিখ: ০১-০৫-২০১৭ খ্রি: মোতাবেক জনাব মো: আব্দুল হাই (পরিচিতি নম্বর ৫৯০৫২৭০০১), সাবেক অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট-কে চাকুরী হতে সাময়িক বরখাস্ত করত: মহাপরিচালকের দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা'য় সংযুক্ত করা হয়।

২। এক্ষণে, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৪২.০০.০০০০.০৩১. ২৭.২১১.১৭-৩০৭, তারিখ: ২২-০৫-২০১৮ খ্রি: এর পরিপ্রেক্ষিতে কর্মকর্তাকে বর্ণিত সাময়িক বরখাস্ত আদেশ হতে অব্যাহতি প্রদানপূর্বক চাকুরীতে পুনঃবহাল করা হলো।

৩। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে কর্মকর্তাকে প্রধান, প্রশিক্ষণ ও কর্মচারী উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা'য় বদলীযোগে পদায়ন/কর্মনিয়োগ করা হলো।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(ওবায়দুল ইসলাম)

উপ-সচিব (প্রশাসন)

পরিচিতি নম্বর ৬৭০২০১০০৩

টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯

obaidulislam1967@gmail.com

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/২পি-১৯৬/২০০৪/৪০৭/১(০১)

তারিখ: ০৮ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২২ মে, ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :-

১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(ওবায়দুল ইসলাম)

উপ-সচিব (প্রশাসন)

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/২পি-১৯৬/২০০৪/৪০৭/১(২০)

তারিখ: ০৮ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২২ মে, ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/ নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),

২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।

৩। পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সংশ্লিষ্ট)

৪। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী/প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৫। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, (সংশ্লিষ্ট)

৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।

৮। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয়/ আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, (সংশ্লিষ্ট)

৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/ইন্টার্ন রিজিয়ন/ওয়েস্টার্ন রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।

১০। জনাব

১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।

স্মারক নং ১৯৬/২০০৪/৪০৭/১(২০)

প্রোগ্রামার ১/২

নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

তারিখ: ২০/৫/১৮

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা

নিয়ন্ত্রক উপস্থাপন

অতিরিক্ত প্রধান

অফিস সহকারী

(মো: আবদুল হালিম)

সেকশন অফিসার (প্রশাসন-৩)

পরিচিতি নম্বর ৬৭০৭১০০০২

a.salim.bwdb@gmail.com