


বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
--	---	--

নং-২৬৪ -পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১

তারিখ : ২১ অগ্রহায়ন, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৫ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

দপ্তরাদেশ

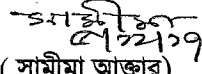
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অফিস আদেশ মোতাবেক পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো) হতে শ্রেষণে বাপাউবোর্ডে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪
০১.	জনাব মোঃ আরিফ উদ্দিন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সহকারী প্রকৌশলী)	প্রধান পরিকল্পনার দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	পিএমও-এফআরইআরএমআইপি, বাপাউবো, ঢাকা। (সহকারী প্রকৌশলী পদের অনুকূলে)

০২। বদলিকৃত কর্মকর্তাকে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্তে ০৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায় পরবর্তী কার্যদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতিপ্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক তিনি তার বেতন-ভাতাদি বাপাউবো হতে আহরন করবেন।

০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(সামীমা আক্তার)
উপ-পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

নং-২৬৪/১(২০)-পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১

তারিখ : ২১ অগ্রহায়ন, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৫ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রি

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, -----
- ২। প্রকল্প পরিচালক, -----
- ৩। পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, -----
- ৪। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, -----
- ৭। সিস্টেম এ নালিষ্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৮। উপ-পরিচালক/ হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র -----
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব -----

ডায়েরী নং ২৭৮৮
প্রোগ্রামার ৩
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী

- তারিখ: ০৫/১২/১৭
- জন্ম
- প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিম
- স্বাক্ষরে পেশ করন
- স্বাক্ষরে রাখুন
- ত্যাগিদ পত্র দিন

(মোঃ মনিরুজ্জামান)

সহকারী পরিচালক-১
কর্মচারী পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২

D:\Trans SDE\Transfer Order\সিসি সেল, বাপাউবো, ঢাকা


তারিখ