বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন
পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০০০.০৩০.৫৩.০০০৫.২৬.১১৬০

তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪৩৩ / ১৫ নভেম্বর ২০২৬

অফিস আদেশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-১ শাখার স্মারক নং: ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.২২.০০০৩.১৯.৫৭৬; তারিখঃ ০৮/১১/২০২৬ খ্রিঃ এবং জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং: ০৭.০৪.০০০০.০০০.০০৪.৯৯.০০০১.২৬.১৬; তারিখঃ ০৩/১১/২০২৬ খ্রিঃ মোতাবেক 'আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫'-এর ধারা ৫-এর ঙ (৬) অনুযায়ী আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় নিয়োজিত সকল সেবাকর্মীকে সর্বজনীন পেনশন স্কিম 'প্রগতি'-এর আওতায় মাসিক ৫০০ (পাঁচশত) টাকার নতুন স্কিমে অন্তর্ভুক্ত হওয়া বাধ্যতামূলক করা হয়েছে। সে প্রেক্ষিতে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের অধীন সকল ক্রয়কারী দপ্তরে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় নিয়োজিত সেবাকর্মীদের উক্ত 'প্রগতি' স্কিমে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সূত্রস্থ পত্রদ্বয়ের অনুলিপি অবগতি ও বিধি মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

১) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-১ শাখার পত্র

২) জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের পত্র

সংযুক্তিসমূহঃ

(১) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-১ শাখার পত্র

(২) জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের পত্র

১৫-১১-২০২৬
বি. এম. আব্দুল মোমিন
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)
ফোন : ০২২২২২৩০১৩০
ইমেইল : dir.staff@bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০০০.০৩০.৫৩.০০০৫.২৬.১১৬০/১ (৪)

তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪৩৩ / ১৫ নভেম্বর ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। প্রধান প্রকৌশলী/ অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (সকল)।

২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, অফিস আদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো।।

৩। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল) (পুর/যান্ত্রিক), বাপাউবো।

৪। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

১৫-১১-২০২৬
শুভেন্দু বিশ্বাস
নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.২২.০০০৩.১৯.৫৭৬

তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৮ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: আউটসোর্সিং নীতিমালা, ২০২৫-এর আওতাভুক্ত সেবাকর্মীদের সর্বজনীন পেনশন স্কিম 'প্রগতি'-তে অন্তর্ভুক্তকরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ স্মারক নম্বর: ০৭.০৪.০০০০.০০০.০০৪.৯৯.০০০১.২৬.১৬; তারিখ: ০৩/১১/২০২৬ খ্রি,।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষের ২য় পরিচালনা পর্ষদ সভার কার্যবিবরণীর ১১ নম্বর অনুচ্ছেদ অনুযায়ী "আউটসোর্সিং নীতিমালা, ২০২৫ এর আওতাভুক্ত সেবাকর্মীদের প্রগতি স্কিমে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে" মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫-এর ধারা ৫-এর ঙ (৬) অনুযায়ী, 'সেবাকর্মীকে জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষের অধীনে পরিচালিত সর্বজনীন পেনশন স্কিমের অন্তর্ভুক্ত হতে হবে।" উল্লেখ্য, আউটসোসিং এর আওতায় নিয়োজিত সেবাকর্মীদের জন্য প্রগতি স্কিমের আওতায় ৫০০ টাকার একটি নতুন স্কিম প্রবর্তন করা হয়েছে। সেপ্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল সরকারি দপ্তর, পরিদপ্তর, সংস্থা এবং প্রতিষ্ঠানে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় নিয়োজিত সেবাকর্মীদের প্রগতি স্কিমে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণের জন্য সূত্রস্থ পত্রে অনুরোধ জানানো হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, আউটসোর্সিং নীতিমালা, ২০২৫-এর আওতাভুক্ত সেবাকর্মীদের সর্বজনীন পেনশন স্কিম 'প্রগতি'-তে অন্তর্ভুক্তকরণ সংক্রান্ত সূত্রস্থ পত্রটির ছায়ালিপি অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

সংযুক্তিঃ
(১) সূত্রস্থ পত্র

০৮-১১-২০২৬
মোঃ সাইফুর রহমান
উপসচিব
ফোন : ০২-২২৩৩৫৬৭৭৫
ইমেইল : admin1@mowr.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর।
২। মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৩। মহাপরিচালক (অতরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা।
৪। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট।
৫। সদস্য, সদস্য এর দপ্তর , যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.২২.০০০৩.১৯.৫৭৬/১ (৩)

তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৮ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

০৮-১১-২০২৬
মোঃ সাইফুর রহমান
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
৪৩, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০
www.npa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৭.০৪.০০০০.০০০.০০৪.৯৯.০০০১.২৬.১৬

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪৩৩ / ০৩ নভেম্বর ২০২৬

বিষয়: **আউটসোর্সিং নীতিমালা, ২০২৫-এর আওতাভুক্ত সেবাকর্মীদের সর্বজনীন পেনশন স্কিম 'প্রগতি'-তে অন্তর্ভুক্তকরণ প্রসঙ্গে।**

উর্পযুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষের ২য় পরিচালনা পর্ষদ সভার কার্যবিবরণীর ১১ নম্বর অনুচ্ছেদ অনুযায়ী "আউটসোর্সিং নীতিমালা ২০২৫ এর আওতাভুক্ত সেবাকর্মীদের প্রগতি স্কিমে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে" মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫-এর ধারা ৫-এর ঙ (৬) অনুযায়ী, "সেবাকর্মীকে জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষের অধীনে পরিচালিত সর্বজনীন পেনশন স্কিমের অন্তর্ভুক্ত হতে হবে।" সেপরিপ্রেক্ষিতে, আউটসোসিং এর আওতায় নিয়োজিত সেবাকর্মীদের জন্য প্রগতি স্কিমের আওতায় ৫০০ টাকার একটি নতুন স্কিম প্রবর্তন করা হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, আপনার মন্ত্রণালয়ে/বিভাগের অধীন সকল সরকারি দপ্তর, পরিদপ্তর, সংস্থা এবং প্রতিষ্ঠানে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় নিয়োজিত সেবাকর্মীদের প্রগতি স্কিমে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৩-১১-২০২৬
ড. মোঃ সুরাতুজ্জামান
নির্বাহী চেয়ারম্যান

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২। সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
৩। সিনিয়র সচিব, সচিবের দপ্তর, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৪। সিনিয়র সচিব, সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
৫। সচিব, সচিবের দপ্তর, অর্থ বিভাগ।
৬। সচিব, সচিবের দপ্তর, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৭। সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৮। সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ।
৯। সচিব, সচিব এর দপ্তর, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
১০। সচিব, সচিবের দপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
১১। সচিব, সচিবের দপ্তর, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
১২। সচিব, সচিব এর দপ্তর, সেতু বিভাগ।
১৩। সচিব, সচিবের দপ্তর, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
১৪। সচিব, সচিবের দপ্তর, নারী ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৫। সচিব, সচিবের দপ্তর, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।
১৬। সচিব, সচিবের দপ্তর, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়।

১৭। সচিব, সচিবের দপ্তর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
১৮। সচিব, সচিবের দপ্তর, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৯। সচিব, সচিবের দপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়।
২০। সচিব, সচিবের দপ্তর, কৃষি মন্ত্রণালয়।
২১। সচিব, সচিবের দপ্তর, রেলপথ মন্ত্রণালয়।
২২। সচিব, সচিব মহোদয়ের দপ্তর, পরিকল্পনা বিভাগ।
২৩। সচিব, সচিবের দপ্তর, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
২৪। সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
২৫। সচিব, সচিবের দপ্তর, বিদ্যুৎ বিভাগ।
২৬। সচিব, সচিবের দপ্তর, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
২৭। ভারপ্রাপ্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়।
২৮। সচিব, সচিবের দপ্তর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৯। সচিব, সচিবের দপ্তর, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
৩০। সচিব (ভারপ্রাপ্ত), সচিবের দপ্তর, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।
৩১। সচিব, সচিবের দপ্তর, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
৩২। সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।
৩৩। সচিব, সচিবের দপ্তর, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
৩৪। ভারপ্রাপ্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।
৩৫। সচিব, সচিবের দপ্তর, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ।
৩৬। সচিব, সচিবের দপ্তর, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়।
৩৭। সচিব, সচিবের দপ্তর, জন বিভাগ।
৩৮। সচিব, সচিবের দপ্তর, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৩৯। সচিব, সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৪০। সচিব, সচিবের দপ্তর, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
৪১। সচিব (ভারপ্রাপ্ত), সচিবের দপ্তর, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৪২। সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৪৩। সচিব, সচিবের দপ্তর, আইন ও বিচার বিভাগ।
৪৪। সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
৪৫। সচিব, সচিবের দপ্তর, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৪৬। সচিব, সচিবের দপ্তর, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়।
৪৭। পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
৪৮। সচিব, সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
৪৯। সচিব, সচিবের দপ্তর, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ০৭.০৪.০০০০.০০০.০০৪.৯৯.০০০১.২৬.১৬/১ (৪)

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪৩৩ / ০৩ নভেম্বর ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব, সচিবের দপ্তর, অর্থ বিভাগ।
২। সদস্য, প্রশাসন ও অর্থ এর দপ্তর, জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ।
৩। সদস্য, তহবিল ব্যবস্থাপনা, জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ।
৪। চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, নির্বাহী চেয়ারম্যান এর দপ্তর, জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ।

০৩-১১-২০২৬
ড. মোঃ সুরাতুজ্জামান
নির্বাহী চেয়ারম্যান