গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.৯৯.০১৬২.১৭.৫৭৯

তারিখ: ২৫ কার্তিক ১৪৩৩ / ১০ নভেম্বর ২০২৬

বিষয়: সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত 'ফ্যামিলি কার্ড' কর্মসূচির আওতায় দেশব্যাপী তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনায় প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৮.২৬.৭৩২; তারিখ: ০৫/১১/২০২৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের ছায়ালিপি (সংযুক্তিসহ) এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। সূত্রস্থ পত্রে বর্ণিত সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত 'ফ্যামিলি কার্ড' কর্মসূচির আওতায় গত ১২ অক্টোবর ২০২৬ তারিখ হতে দেশব্যাপী একযোগে শুরু হওয়া সকল এলাকার খানা/পরিবারের তথ্য সংগ্রহের প্রথম ধাপের কার্যক্রম সুষ্ঠু, নির্ভুল ও নির্বিঘ্নে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে তথ্য সংগ্রহকারীদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য নির্দেশনা প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিসমূহঃ
(১) সূত্রস্থ পত্র
(২) সংযুক্তি

১০-১১-২০২৬
মোঃ সাইফুর রহমান
উপসচিব
ফোন : ০২-২২৩৩৫৬৭৭৫
ইমেইল : admin1@mowr.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর।
২। মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৩। মহাপরিচালক (অতরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা।
৪। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট।
৫। সদস্য, সদস্য এর দপ্তর , যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.৯৯.০১৬২.১৭.৫৭৯/১ (৪)

তারিখ: ২৫ কার্তিক ১৪৩৩
১০ নভেম্বর ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

চলমান পাতা - ১/২

২। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

১০-১১-২০২৬
মোঃ সাইফুর রহমান
উপসচিব

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
বোর্ড সচিবালয়
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০০০.০০৪.৯০.০০১৪.২০.৩৪

তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪৩৩ / ১৫ নভেম্বর ২০২৬

বিষয়: সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত 'ফ্যামিলি কার্ড' কর্মসূচির আওতায় দেশব্যাপী তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনায় প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এর স্মারক নং-৪২.০০.০০০০.০০০.০৩১.৯৯.০১৬২.১৭.৫৭৯; তারিখ: ১০/১১/২০২৬ খ্রি: এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৮.২৬.৭৩২; তারিখ: ০৫/১১/২০২৬ খ্রি: এবং সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪১.০০.০০০০.০০০.০৪৯.৯৯.০০০১.২৬.৮০৮; তারিখ: ১৮/১০/২০২৬ খ্রি: এর মাধ্যমে প্রাপ্ত উপর্যুক্ত বিষয়ের পত্রসমূহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বাপাউবো'র সকল দপ্তর বরাবর মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে পৃষ্ঠাঙ্কন করা হলো।

সংযুক্তিসমূহঃ
(১) সূত্রস্থ পত্র
(২) সংযুক্তি

(৩) 42_00_0000_000_031_99_0162_17_579-2026-11-10-1794304858

১৫-১১-২০২৬
মৃঃ নূরুল আমীন
উপপরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। প্রধান প্রকৌশলী(সকল)..... বাপাউবো.....।
২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল)..... বাপাউবো.....।
৩। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা/নিয়ন্ত্রক (অহিনি), বাপাউবো, ঢাকা।।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক/সমমান (সকল)..... বাপাউবো.....।
৫। সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৭। নির্বাহী প্রকৌশলী/উপপরিচালক /সমমান (সকল)..... বাপাউবো.....।
৮। ব্যাক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষণা), বাপাউবো, ঢাকা।।