বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
এর দপ্তর

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৪ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৬

বিষয়: বাপাউবো'র ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত (জুলাই/২২-মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত (জুলাই/২২-মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথ প্রেরণ করা হলো।
এ প্রতিবেদন প্রেরণে মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের সম্মতি রয়েছে।

সংযুক্তিঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত (জুলাই/২২-মার্চ/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ)।

০৪-০৪-২০২৩
মোঃ ওয়াহিদ হোসেন
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী

সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব, উন্নয়ন-১ অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৪ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৬/১ (৩)

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। পরিচালক (বোর্ড), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড;
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড এবং
৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

০৪-০৪-২০২৩
মোঃ ওয়াহিদ হোসেন
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) Citizen Charter 3rd quarter Progress report 2022-23-merged

২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অন্তর্ভুক্ত
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম-৩য় কোয়ার্টার)

মোট নম্বরঃ ২৫

এপিএ অংশীদারিত্বঃ ৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষমাত্রা ২০২২-২৩ (অসাধারন)	অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য় ত্রৈমাসিক)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অগ্রগতি (১০+১১)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৬	৫	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	২	১	৩	৩য় ত্রৈমাসিকের প্রমাণক সংযুক্ত – সংযুক্তি ০১।
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত ও প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৩য় ত্রৈমাসিকের প্রমাণক সংযুক্ত – সংযুক্তি ০২।
		[১.৩] সেবা প্রদান বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	২	১	৩	৩য় ত্রৈমাসিকের প্রমাণক সংযুক্ত – সংযুক্তি ০৩।
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	৪	৪	২	১	৩	৩য় ত্রৈমাসিকের প্রমাণক সংযুক্ত – সংযুক্তি ০৪।
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	৪	২	২	-	২	১ম ও ২য় ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়িত।
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	৪	২	২	২	-	২	১ম ও ২য় ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়িত।

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক

সংযুক্তি - ০১

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
এর দপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড,ঢাকা-১২০৫।

নম্বর ৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.২

তারিখ: ৪ মাঘ ১৪২৯
১৮ জানুয়ারি ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন সংক্রান্ত।**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ মোতাবেক বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পুনর্গঠনপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য পানি সম্পদ মন্ত্রনালয় হতে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। এতদপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি অত্র ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃ হতে মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ) এর জন্য নিম্নোক্তভাবে গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও দপ্তর	অত্র কমিটিতে পদ
১)	জনাব মোঃ ওয়াহিদ হোসেন অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)(চঃদাঃ) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন বাপাউবো, ঢাকা। ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	আহ্বায়ক
২)	জনাব মোঃ সাফিউল হুদা খান তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ।	সদস্য
৩)	জনাব সমিত কুমার দাস সহকারী প্রোগ্রামার কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৪)	জনাব টি,এম,রাশিদুল কবীর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) প্রসেসিং পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা। ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বাপাউবো এপিএ বিষয়ক।	সদস্য-সচিব

সংযুক্তি - ০১
(চলমান)

মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে বিজ্ঞপ্তিটি জারি করা হলো।

১৮-১-২০২৩

মোঃ ওয়াহিদ হোসেন
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)(চঃদাঃ); প্রশিক্ষণ ও মানব
সম্পদ উন্নয়ন বাপাউবো, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট
কর্মকর্তা বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি।
ফোন: ০২-২২২২৩০০২২
ইমেইল: ctsd.bwdb@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিব, বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি।
২) সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৫) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।(বিজ্ঞপ্তিটি বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবাবক্সে আপলোডের অনুরোধ জানানো হলো)।
৬) সহকারী প্রোগ্রামার, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৭) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
৮) অফিস কপি।

সংযুক্তি - ০২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

সময়কালঃ ১ম-৩য় কোয়ার্টার (জুলাই-মার্চ)/ ২০২২-২৩ অর্থবছর।

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
১১/০৮/২০২২ ইং (১ম কোয়ার্টার সভা)	১। অত্র ২০২২-২৩ অর্থবছরে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত ০৮ নং ও ০৯ নং নাগরিক সেবা হালনাগাদকরনের বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তরের সহিত আলোচনাপূর্বক পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	১। অত্র ২০২২-২৩ অর্থবছরে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত ০৮ নং ও ০৯ নং নাগরিক সেবা হালনাগাদকরনের বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তরের সহিত আলোচনাপূর্বক সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা হয়েছে এবং হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টারটি বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত।
	২। বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) সংক্রান্ত বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম হালনাগাদকরণ করতে হবে।	২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) সংক্রান্ত বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম হালনাগাদপূর্বক বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত।
১৩/১১/২০২২ ইং (২য় কোয়ার্টার সভা)	১। অত্র ২০২২-২৩ অর্থবছরে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত ৫১ নং অভ্যন্তরীন সেবা (ওয়াপদা ভবনস্থ সদর দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর বসার স্থান উপযুক্তকরন) হালনাগাদকরনের বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তরের সহিত আলোচনাপূর্বক পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	১। অত্র ২০২২-২৩ অর্থবছরে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত ৫১ নং অভ্যন্তরীন সেবা (ওয়াপদা ভবনস্থ সদর দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর বসার স্থান উপযুক্তকরন) হালনাগাদকরনের বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তরের সহিত আলোচনাপূর্বক সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা হয়েছে এবং হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টারটি বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত
	২। বাপাউবো'র নবনির্মিত পানি ভবনস্থ সদর দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বসার স্থান উপযুক্তকরনের বিষয়টি বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির অভ্যন্তরীন সেবায় অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।	২। বাপাউবো'র নবনির্মিত পানি ভবনস্থ সদর দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বসার স্থান উপযুক্তকরনের বিষয়টি বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ৫৩ নং অভ্যন্তরীন সেবায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টারটি বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত
	৩। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩" বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	৩। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩" বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)** সংক্রান্ত সেবাবক্সের **"আইন /বিধি /নীতিমালা /প্রজ্ঞাপন "** শীর্ষক ট্যাবে আপলোড করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত
০২/০২/২০২৩ ইং (৩য় কোয়ার্টার সভা)	১। বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) তে বর্ণিতসেবাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর, সেবা প্রদানের সময়সীমার ক্ষেত্রে মাসের পরিবর্তে কার্যদিবস ব্যবহার এবং বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে প্রদেয় সেবার জন্য সরকার/বাপাউবো কর্তৃক নির্ধারিত ফরম আপলোডপূর্বক তার ডাউনলোড লিংক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির নির্দিষ্ট সেবায় অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।	১। বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) তে বর্ণিতসেবাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর, সেবা প্রদানের সময়সীমার ক্ষেত্রে মাসের পরিবর্তে কার্যদিবস ব্যবহার এবং বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে প্রদেয় সেবার জন্য সরকার/বাপাউবো কর্তৃক নির্ধারিত ফরম আপলোডপূর্বক তার ডাউনলোড লিংক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির নির্দিষ্ট সেবায় অন্তর্ভুক্তিপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড দেয়া হয়েছে।	বাস্তবায়িত (প্রমাণক-০১)।

[অঃপৃঃদ্রঃ]

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
	২। বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ এবং সেচ সম্প্রসারন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বারাদি, কুষ্টিয়া তে দৃশ্যমান স্থানে বাপাউবো'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) প্রদর্শনের ব্যবস্থা করতে হবে।	২। বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ এবং সেচ সম্প্রসারন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বারাদি, কুষ্টিয়া তে দৃশ্যমান স্থানে বাপাউবো'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) স্থাপনপূর্বক দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত (প্রমাণক-০২)।
	৩। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩ এ অত্র অর্থ-বছরের জন্য বর্ণিত কার্যক্রমগুলো সময়মত ও যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য বাপাউবো'র জোন/অঞ্চল সমূহের প্রধান প্রকৌঃ/অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ বরাবর একটি তাগিদপত্র প্রেরণ করতে হবে।	৩। মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩ এ অত্র অর্থ-বছরের জন্য বর্ণিত কার্যক্রমগুলো সময়মত ও যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য বাপাউবো'র জোন/অঞ্চল সমূহের প্রধান প্রকৌঃ/অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ বরাবর একটি তাগিদপত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	বাস্তবায়িত (প্রমাণক-০৩)।

০৮/৩/২৫

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

www.bwdb.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
	বিনামূল্যে নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন ১। পেনশন ফরম ও সংযুক্তি তালিকাঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12127.pdf ২। কল্যাণ তহবিল দাবি আবেদন ফরমঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12133.pdf ৩। যৌথবীমা দাবি আবেদন ফরমঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12132.pdf ৪। চেকলিস্টঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12128.pdf		৭ কার্য দিবস	ফোন: ০২২২২২৩০১৩৮ মোবাইলঃ ০১৭১১৪৮২৭০০ dir.personnel@bwdb.gov.bd
বেতনের সমপরিমান বা ১০০/- টাকা যৌথ বীমার পরিশোধ করন	**বিনামূল্যে নির্ধারিত ফরমে আবেদন** ১। কল্যাণ তহবিল দাবি আবেদন ফরমঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12133.pdf ২। যৌথবীমা দাবি আবেদন ফরমঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12132.pdf ৩। চেকলিস্টঃ https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12128.pdf		১০ কার্য দিবস	উপ-পরিচালক ট্রাষ্টী বোর্ড দপ্তর, বাপাউবো, পানি ভবন, লেভেল-৯, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা ফোন: ০২২২২২৩০০৩৮ মোবাইলঃ ০১৩১৮২৩৪৬৪৯
- (সাতশত পঞ্চাশ) টাকা /কর্মচারীর বয়স সীমা ৬০ র্বোচ্চ ১০ (দশ) বছর			১০ কার্য দিবস	
চ পত্রের মাধ্যমে	১। বিনামূল্যে নির্ধারিত ফরমে আবেদন https://bwdb.gov.bd/archive/pdf/12130.pdf ২। কর্মরত অফিসের সুপারিশ		৩ কার্য দিবস	পরিচালক হিসাব রক্ষন পরিদপ্তর, বাপাউবো পানি ভবন, লেভেল-৮, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা ফোন: ০২২২২২৩০২৫৮ মোবাইলঃ ০১৭৫৬৪০৩৩৮৬ dir.accounts@bwdb.gov.bd
ও ই-মেইলের মাধ্যমে	১। দাপ্তরিক পত্র ২। মামলা সংক্রান্ত নথি পত্র	বিনামূল্যে	৩ কার্য দিবস	উপপরিচালক (আইন বিষয়ক) আইন বিভাগ, বোর্ড সচিবালয় পানি ভবন, লেভেল-৭, বাপাউবো, ঢাকা ফোন: ০২২২২২৩০০৫৫ মোবাইলঃ ০১৩১৮২৩৪৫৮৩ dd.legal.bwdb@gmail.com

জাতীয় সংগীত

0:00 / 3:00

মহাপরিচালক

মোঃ নুরুল ইসলাম সরকার...

বিস্তারিত

আভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

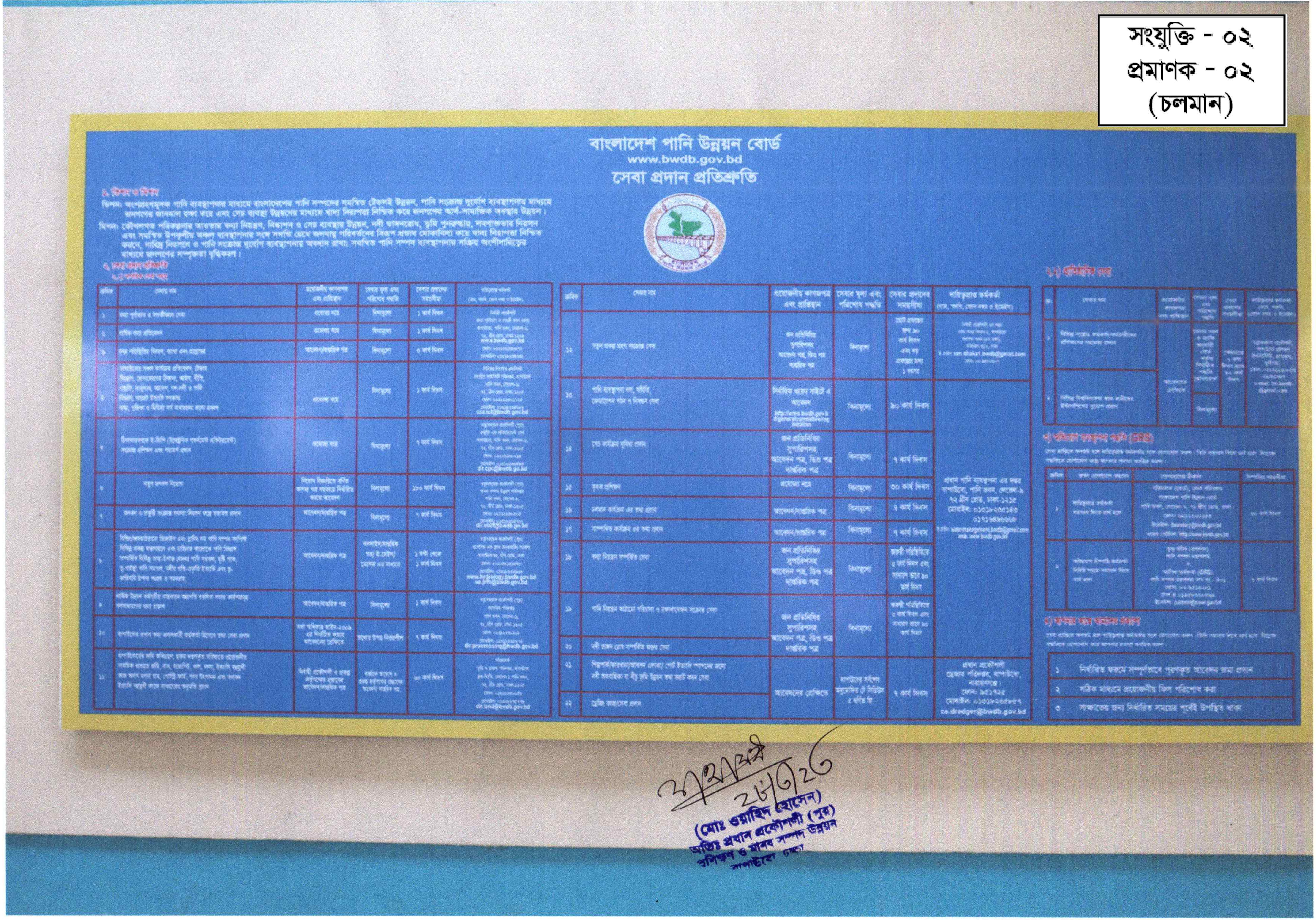
- বাপাউবো ওয়েবমেইল
- অনলাইনে চাকুরীর আবেদন
- বাপাউবো উপস্থিতি ও ছুটি
- সংসদীয় আসন অনুযায়ী বাপাউবোর কার্যক্রম
- বাপাউবো মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম
- বাপাউবো এমআইএস
- বাপাউবো ফোন বুক মোবাইল অ্যাপ্স
- বাপাউবো উপস্থিতি ও ছুটির মোবাইল অ্যাপ্স
- পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠন নিবন্ধন ও সেচ ব্যবস্থাপনা

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।

সংযুক্তি - ০২
প্রমাণক - ০২

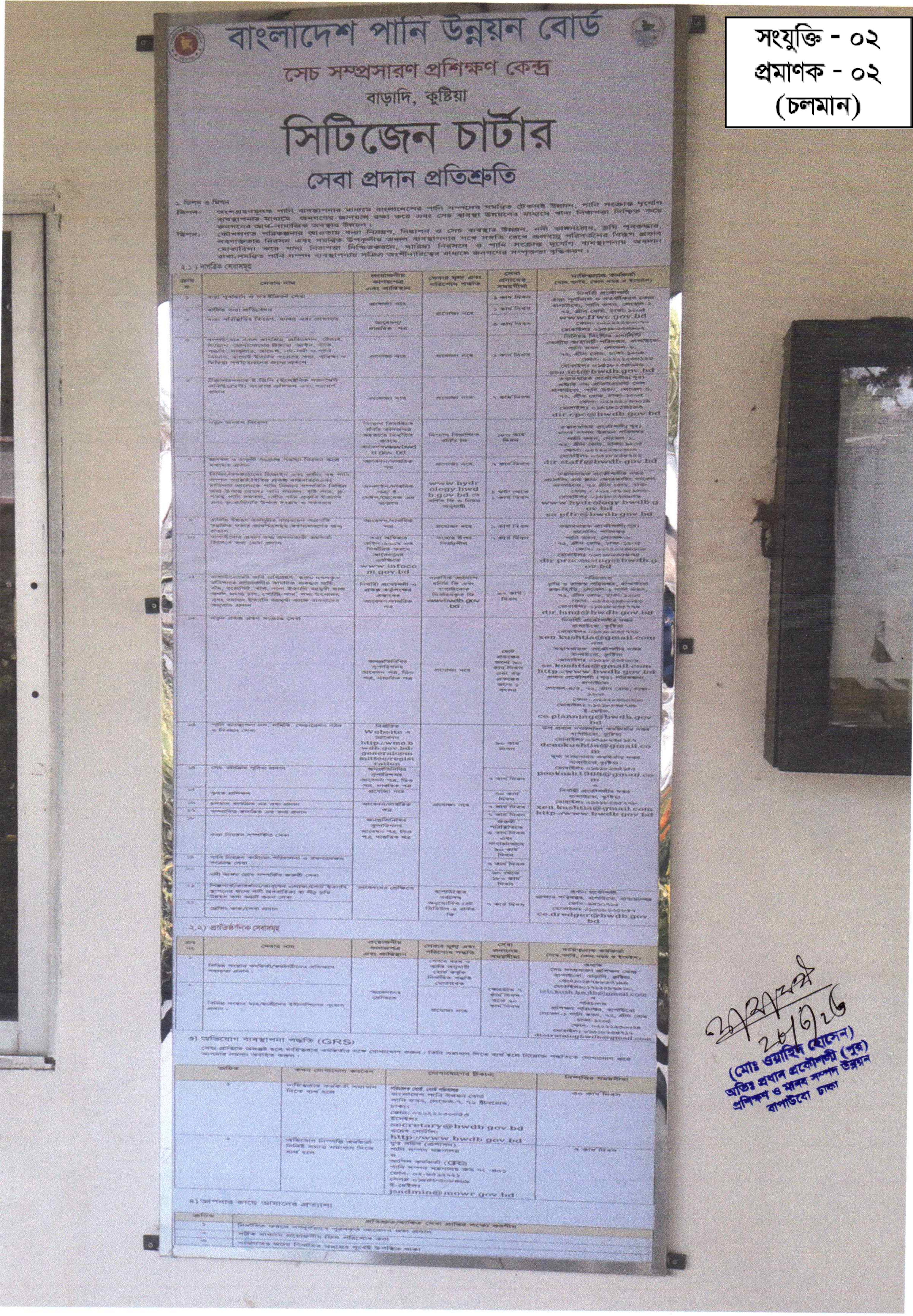
(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো ঢাকা

সংযুক্তি - ০২
প্রমাণক - ০২
(চলমান)



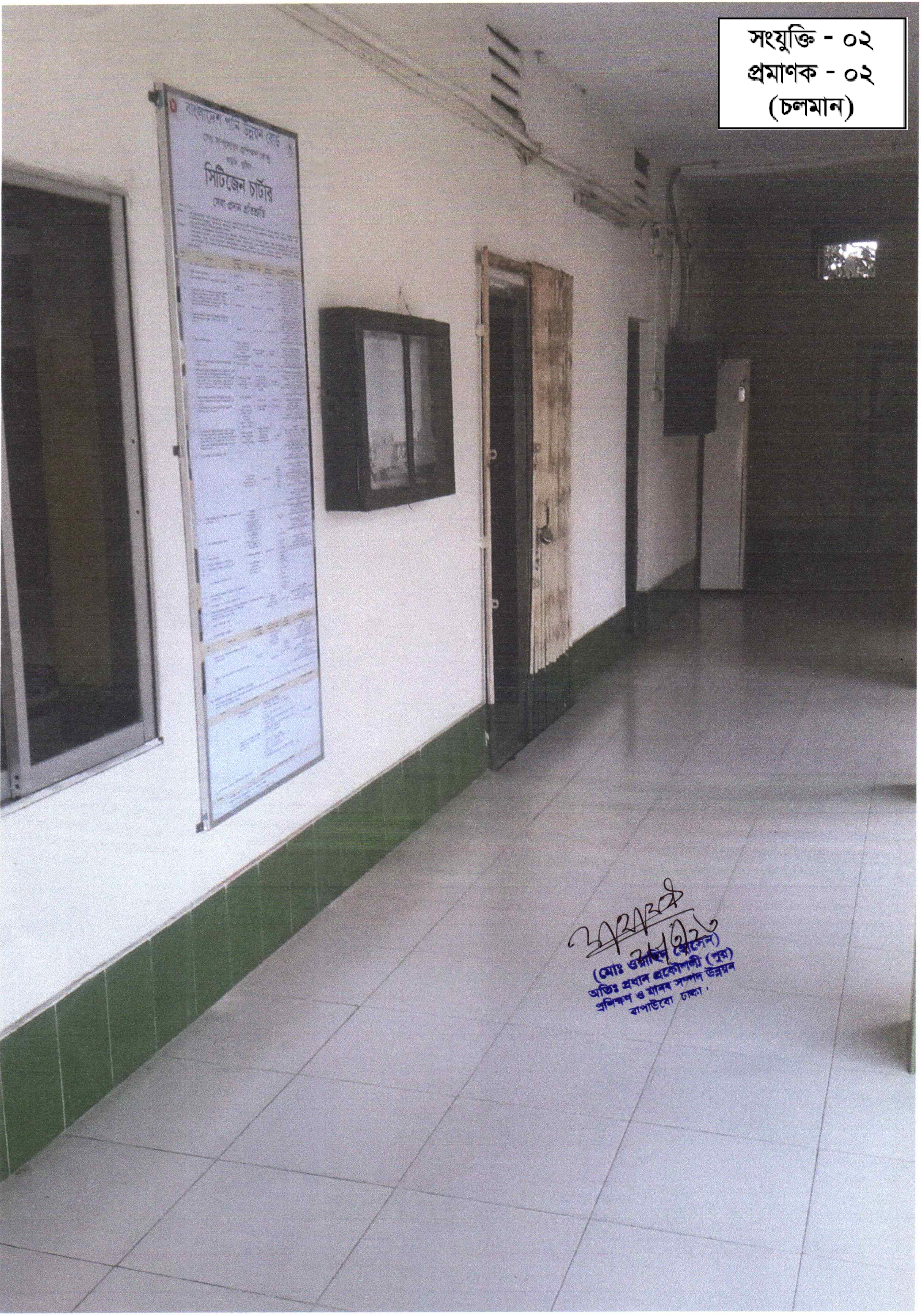
(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পাউবো, ঢাকা

সংযুক্তি - ০২
প্রমাণক - ০২
(চলমান)



(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো ঢাকা

সংযুক্তি - ০২
প্রমাণক - ০২
(চলমান)



(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

অতিঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পানি ভবন, লেভেল-১
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।
ফোন ঃ +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২২

www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE ADD. CHIEF
TRAINING & HR DEVELOP
PANI BHABON, Level-
72, GREEN ROAD, DHAKA.
PHONE +88 02 222230022
e-mail : ctsd.bwdb@gmail.com

সংযুক্তি – ১
প্রমাণক - ৩

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৫৮; তারিখঃ ০৫/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

বরাবর,
প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল/ দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল/ উত্তর-পূর্বাঞ্চল/ পূর্বাঞ্চল/ দক্ষিণাঞ্চল/ পশ্চিমাঞ্চল/ দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল/ উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল / উত্তরাঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট/কুমিল্লা/বরিশাল/ফরিদপুর/খুলনা/রাজশাহী/রংপুর।

বিষয়ঃ **২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতাভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার আপনার জোন, আওতাধীন সার্কেল ও বিভাগীয় দপ্তরসমূহের কার্যক্রমসমূহ যথাযথভাবে এবং সময়মতো পরিপালন প্রসঙ্গে।**

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শণ পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে,পূর্ববর্তী বছরসমূহের ধারাবাহিকতায় অদ্য বছরও বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে প্রত্যেক জোনের প্রধান প্রকৌশলী ও পূর্ণকালীন প্রকল্প পরিচালকদের ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) স্বাক্ষর হয়েছে। এক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ এর দপ্তরভিত্তিক অর্জন নিরূপনের স্বার্থে এবং আপনার জোন, আওতাধীন সার্কেল ও বিভাগীয় দপ্তরসমূহের পূর্ন নম্বর অর্জনের নিমিত্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রমসমূহ যথাযথভাবে এবং সময়মতো পরিপালন করা জরুরী।

এমতাবস্থায়, বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার আপনার জোন, আওতাধীন সার্কেল ও বিভাগীয় দপ্তরসমূহের কার্যক্রমসমূহ যথাযথভাবে এবং সময়মতো পরিপালন বিশেষ করে প্রমাণকসমূহ নির্ভুলভাবে প্রস্তুত ও যথাযথ সংরক্ষনের জন্য এবং নির্দিস্ট সময়ের মধ্যে পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন প্রস্তুতকরতঃ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হলো। একইসঙ্গে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত যে কোনো প্রয়োজনে অত্র অফিসে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

উল্লেখ্য, ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ১.৩ সূচকের ব্যাখা এবং মূল্যায়ণ প্রক্রিয়ায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ সংশোধনী এনেছে যা এই পত্রের সাথে সংযুক্তি হিসেবে আপনার সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিষয়টি ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতাভুক্ত বিধায় অতীব জরুরী।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার অনুগত,

০৫/০২/২৩

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)ঃ

১. প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা এবং টিম লিডার (এপিএ)।
২. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এপিএ।
৩. সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪. ব্যক্তিগত সহকারী ,অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
৫. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

C:\Users\Administrator\Desktop\Citizen Charter Committee\Zonal warning letter.docx

সংযুক্তি - ০৩

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

অতিঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পানি ভবন, লেভেল-১
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।
ফোন ঃ +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২২

www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE ADD. CHIEF ENGINEER
TRAINING & HR DEVELOPMENT
PANI BHABON, Level-1
72, GREEN ROAD, DHAKA.
PHONE +88 02 222230022
e-mail : ctsd.bwdb@gmail.com

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১-৭৫; তারিখঃ ২২/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত **বাপাউবো'র ০৯টি জোন/অঞ্চলের প্রধান প্রকৌঃ/ অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ মহোদয়গণের অংশগ্রহণে বাপাউবো'র আওতাধীন দপ্তরসমূহের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ) সভা** আগামী ২৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ০২.০০ ঘটিকায় পানি ভবনের লেভেল-৫ সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ ওয়াহিদ হোসেন ; অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। উক্ত সভায় বিতরন তালিকায় বর্ণিত সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হলো।

২২/২/২৩

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,
বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(Citizen Charter)

বিতরন (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ-

প্রধান প্রকৌঃ/অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ; কেন্দ্রীয় অঞ্চল/দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল/উত্তর-পূর্বাঞ্চল/পূর্বাঞ্চল/দক্ষিণাঞ্চল/পশ্চিমাঞ্চল/দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল/উত্তরপশ্চিমাঞ্চল/উত্তরাঞ্চল,বাপাউবো,ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট/কুমিল্লা/বরিশাল/ফরিদপুর/খুলনা/রাজশাহী/রংপুর।

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১-৭৫.১(৩); তারিখঃ ২২/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)ঃ

০১. সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবাবক্সে আপলোডের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
০৩. ব্যক্তিগত সহকারী ,অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
০৪. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

২২/০২/২৩

(মোঃ মঈনুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

অতিঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পানি ভবন, লেভেল-১
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।
ফোন ঃ +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২২

www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE ADD. CHI
TRAINING & HR DEVELOPMENT
PANI BHABON, Level-1
72, GREEN ROAD, DHAKA.
PHONE +88 02 222230022
e-mail : ctsd.bwdb@gmail.com

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৭৭; তারিখঃ ২৬/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

বিগত ২৩/০২/২৩ খ্রিঃ তারিখে দুপুর ২.০০ ঘটিকায় পানি ভবনস্থ লেভেল-৫ সম্মেলন কক্ষে বাপাউবো'র ০৯টি জোন/অঞ্চলের প্রধান প্রকৌঃ/ অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ মহোদয়গণের অংশগ্রহণে বাপাউবো'র আওতাধীন দপ্তরসমূহের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ) সভার কার্যবিবরনী।

বিগত ২৩/০২/২৩ খ্রিঃ তারিখে দুপুর ২.০০ ঘটিকায় বাপাউবো'র ০৯টি জোন/অঞ্চলের প্রধান প্রকৌঃ/ অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ মহোদয়গণের অংশগ্রহণে বাপাউবো'র আওতাধীন দপ্তরসমূহের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ) সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ ওয়াহিদ হোসেন, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। সভার উপস্থিতি তালিকা ***সংযুক্তি-০১***। সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় বাপাউবো'র সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবাসমূহের বিষয়ে আলোকপাত করেন এবং মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩ এ অত্র অর্থ-বছরের জন্য বর্ণিত কার্যক্রমের ব্যাপারে মতামত উপস্থাপন করেন। অতঃপর জনাব এ.কে.এম তাহমিদুল ইসলাম, প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল মহোদয় বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যাপারে তাঁর বক্তব্য উপস্থাপন করেন। এসময় বাপাউবো'র সিটিজেন চার্টার বিষয়ক লিফলেট উপস্থিত সকলকে সরবরাহ করা হয়। অতঃপর সভাপতি মহোদয় বাপাউবো'র জোন/অঞ্চল পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের বিষয়ে গুরুত্ব আরোপ করেন। সভায় উপস্থিত বিভিন্ন দপ্তর থেকে আগত কর্মকর্তাগণ এই বিষয়ে একমত পোষন করেন। উল্লিখিত বিষয় সমূহের উপর বিস্তারিত আলোচনা শেষে উপস্থিত সকলের সম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণীত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় ঃ

গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। বাপাউবো'র জোন/অঞ্চল পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রমসমূহ প্রমাণকসহ যথাসময়ে সম্পন্নপূর্বক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

২। মাঠ পর্যায়ে বাপাউবো'র দপ্তরসমূহে যথাসম্ভব দৃশ্যমান স্থানে বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) প্রদর্শন করতে হবে।

আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২৬/২/২৩

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,
বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৭৭.১(৫); তারিখঃ ২৬/০২/২০২৩ খ্রিঃ।

বিতরন (জ্যেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

০১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য-সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি।

০২। সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (কার্যবিবরনীটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে ***সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি*** সংক্রান্ত সেবাবক্সের ***ত্রৈমাসিক/বার্ষিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন*** শীর্ষক ট্যাবে আপলোডের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।

০৪। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।

০৫। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

২৬/০২/২৩

(মোঃ মঈনুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।

সংযুক্তি - ০৩
(চলমান)

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

বাপাউবো'র ০৯টি জোন/অঞ্চলের প্রধান প্রকৌঃ/ অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ মহোদয়গণের অংশগ্রহণে বাপাউবো'র আওতাধীন দপ্তরসমূহের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) সভা ২০২২-২৩ খ্রিঃ

তারিখঃ ২৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ ইং।

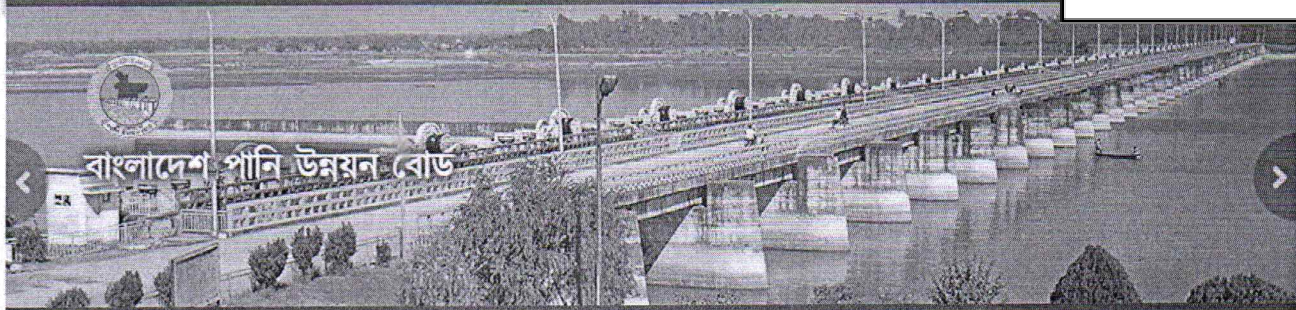
স্থানঃ পানি ভবন সম্মেলন কক্ষ ; লেভেল-৫ ; ৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।

হাজিরা বিবরনী

নাম ও পদবী	অফিস	স্বাক্ষর
মো: মনিরুজ্জামান প্রধান প্রকৌশলী	পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, কুমিল্লা	[illegible]
শিবেন্দু খাস্তগীর অতি: প্র: প্রকৌ:	দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, চট্টগ্রাম	[illegible]
এ. কে. এম. তাহমিদুল ইসলাম প্রধান প্রকৌশলী	কেন্দ্রীয় অঞ্চল বাপাউবো, ঢাকা	[illegible] ২৩/০২/২৩
মোঃ রফিকুল ইসলাম প্রধান প্রকৌশলী	উত্তর পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, রাজশাহী	[illegible] ২৩/২/২৩
মো: শাহজাহান সিরাজ অতি: প্রধান প্রকৌশলী	পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, ফরিদপুর।	[illegible]
মো: সাফি উদ্দিন অতি: প্রধান প্রকৌশলী	বাপাউবো, খুলনা।	[illegible] ২৩/২/২৩
মোঃ আবদুল হান্নান অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী	Hydrology,	[illegible] ২৩/২/২০২৩
মো: মাহবুবর রহমান অতি: প্রধান প্রকৌশলী	উত্তরাঞ্চল, বাপাউবো, রংপুর	[illegible] ২৩/২/২০২৩
মোঃ আবুল কালাম [illegible] [illegible]	[illegible] - ৩	[illegible] ২৩/২/২০২৩
ড. শ্যামল চন্দ্র দাস অত: প্রধান প্রকৌ: (পরি:)	পরিকল্পনা দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	[illegible] ২৩/২/২০২৩
মি, এম, বাশিরুল [illegible] তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	প্রসেসিং পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা।	[illegible] ২৩/০২/২০২৩
ড. মোঃ আবু বক্কর সিদ্দিক তত্ত্বঃ প্রকৌশলী	সিপিসি, বাপাউবো	[illegible] ২৩/০২/২০২৩
মোঃ মাহমুদুজ্জামান নির্বাহী প্রকৌশলী	প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	[illegible] ২৩/০২/২০২৩
সৌমিত্র কুমার দাস নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	[illegible] ২৩/০২/২৩
মোঃ ওয়াহিদ হোসেন অতিঃ প্রধান প্রকৌঃ	প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো,	[illegible] ২৩/২/২৩

সংযুক্তি - ০৪

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

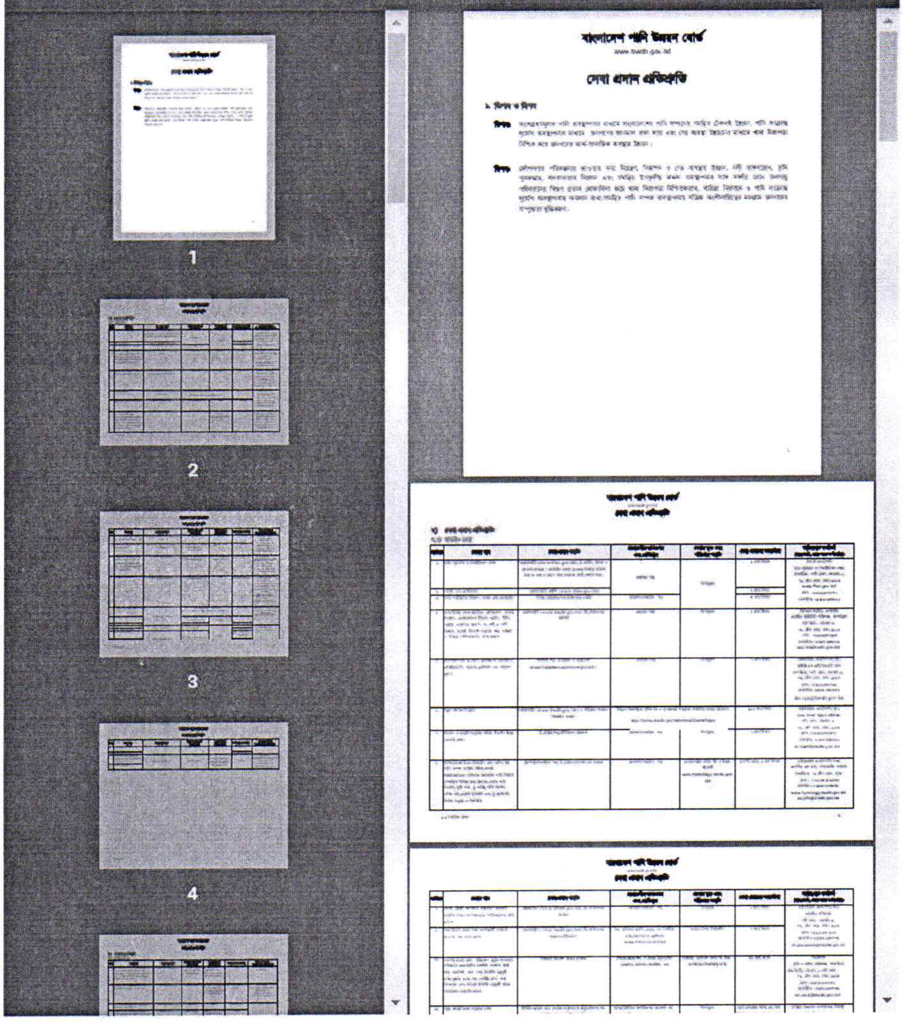


রআন (২১:৩০)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)

PDF

12226.pdf 1 / 23 33%



মুজিব শতবর্ষ

জাতীয় সংগীত

0:00 / 3:00

মহাপরিচালক

মোঃ নুরুল ইসলাম সরকার...

বিস্তারিত

আভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

- বাপাউবো ওয়েবমেইল
- অনলাইনে চাকুরীর আবেদন
- বাপাউবো উপস্থিতি ও ছুটি
- সংসদীয় আসন অনুযায়ী বাপাউবোর কার্যক্রম
- বাপাউবো মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম
- বাপাউবো এমআইএস
- বাপাউবো ফোন বুক মোবাইল অ্যাপ্স
- বাপাউবো উপস্থিতি ও ছুটির মোবাইল অ্যাপ্স
- পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠন নিবন্ধন ও সেচ ব্যবস্থাপনা

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো ঢাকা।

সংযুক্তি - ০৪
(চলমান)

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষন ও মানব সম্পদ
উন্নয়ন এর দপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড,ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

সীমিত

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৫

তারিখ: ৫ চৈত্র ১৪২৯
১৯ মার্চ ২০২৩

বিষয়: **বাপাউবো'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড প্রসঙ্গে।**

সূত্র: নথি নং-৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১; অনুচ্ছেদ নং-১৭; তারিখ ১৫/০৩/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাপাউবো'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর অন্তর্গত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ১.৪ কার্যক্রম মোতাবেক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে আপলোড এবং প্রমাণকসমূহ মন্ত্রনালয়ে প্রেরণের আবশ্যকতা রয়েছে। এমতাবস্থায়, বাপাউবো'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বাপাউবো'র ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবাবক্সে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো। আপলোডের সুবিধার্থে অত্র ত্রৈমাসিকে বাপাউবো'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) এর সফটকপি (Pdf Version) অত্রসাথ প্রেরণ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, এই বিষয়ে মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

১৯-৩-২০২৩
মোঃ ওয়াহিদ হোসেন
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর) এবং ফোকাল
পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
ফোন: ০২২২২২৩০০২২
ইমেইল: ctsd.bwdb@gmail.com

সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

সংযুক্তি - ০৪
(চলমান)

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৮.০৬.০০১.২১.৫/১(৩)

তারিখ: ৫ চৈত্র ১৪২৯
১৯ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

২) সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

৩) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

১৯-৩-২০২৩
মোঃ ওয়াহিদ হোসেন
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর) এবং ফোকাল
পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাপাউবো সেবা প্রদান
প্রতিশ্রুতি