

# বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

পরিচালকের কার্যালয়  
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো

রহমান চেম্বার (১০ম তলা), ১২-১৩ মতিঝিল, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৮৮৪৫৮, ৯৫৫০৯৩৭ (ফ্যাক্স)।

ই-মেইল-dir.staff.bwdb@gmail.com



www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE DIRECTOR  
DIRECTORATE OF STAFF DEVELOPMENT.  
RAHMAN CHAMBER (9<sup>TH</sup> FLOOR),  
12-13 MOTIJHEEL, DHAKA-1000.  
PHONE: 9588458, 9550937 (Fax).  
e-mail-dir.staff.bwdb@gmail.com

স্মারক নং- ১০২১-পাউবো(কউ)/আর-৪১/২০১৬

তারিখঃ ১৯/০৯/২০১৬ খ্রিঃ

## “মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি”

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে সরাসরি জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে ২০১৬ সালের নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়ের সার্বিক তত্ত্বাবধানে গত ১৭/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত নির্বাচনী লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ নিম্নে বর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণের মৌখিক পরীক্ষা/সাক্ষাৎকার এবং কম্পিউটার চালনায় দক্ষতার ব্যবহারিক পরীক্ষা নিম্নলিখিত তারিখ ও সময়সূচি অনুযায়ী **অতিরিক্ত** মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো এর দপ্তর কক্ষ, ওয়াপদা ভবন (৩য় তলা), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ এ অনুষ্ঠিত হবেঃ

ক্রঃ নং	মৌখিক পরীক্ষার তারিখ/বার ও সময়	মৌখিক পরীক্ষার জন্য উত্তীর্ণ প্রার্থীর রোল নম্বর
(১)	(২)	(৩)
১।	০১ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ শনিবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	10011, 10015, 10054, 10072, 10078, 10083, 10146, 10152, 10166, 10167, 10207, 10217, 10219, 10264, 10271, 10292, 10350, 10366, 10394, 10396, 10397, 10409, 10415, 10421, 10425, 10530, 10574, 10577, 10594, 10619, 10634, 10652, 10683, 10724, 10729, 10735, 10747, 10753, 10782, 10785 = ৪০ জন।
২।	০২ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ রবিবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	10796, 10813, 10822, 10838, 10880, 10896, 10914, 10922, 10923, 10924, 10960, 10979, 10981, 10982, 10991, 11018, 11025, 11038, 11049, 11052, 11053, 11066, 11067, 11086, 11090, 11092, 11096, 11098, 11113, 11118, 11135, 11140, 11170, 11188, 11193, 11255, 11286, 11316, 11340, 11342 = ৪০ জন।
৩।	০৩ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ সোমবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	11367, 11459, 11496, 11523, 11544, 11551, 11575, 11581, 11590, 11595, 11606, 11608, 11643, 11663, 11674, 11705, 11716, 11726, 11736, 11737, 11750, 11778, 11789, 11805, 11814, 11824, 11828, 11842, 11856, 11859, 11879, 11891, 11913, 11939, 11948, 11964, 11970, 12045, 12074, 12079 = ৪০ জন।
৪।	০৪ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	12086, 12087, 12147, 12149, 12160, 12169, 12174, 12299, 12337, 12395, 12399, 12401, 12427, 12428, 12430, 12467, 12486, 12504, 12523, 12530, 12534, 12535, 12536, 12538, 12545, 12547, 12550, 12558, 12559, 12572, 12587, 12591, 12592, 12595, 12601, 12604, 12605, 12611, 12612, 12615 = ৪০ জন।


পাতা-১/৩

ক্রঃ নং	মৌখিক পরীক্ষার তারিখ/বার ও সময়	মৌখিক পরীক্ষার জন্য উত্তীর্ণ প্রার্থীর রোল নম্বর
(১)	(২)	(৩)
৫।	০৫ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ বুধবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	12616, 12626, 12628, 12632, 12638, 12670, 12678, 12702, 12704, 12708, 12711, 12719, 12721, 12722, 12728, 12735, 12737, 12738, 12740, 12756, 12758, 12759, 12760, 12770, 12779, 12836, 12879, 12880, 12956, 12958, 12967, 12968, 12971, 12974, 12993, 13003 = ৩৬ জন।

০২। উপরে বর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে নির্ধারিত স্থান, তারিখ ও সময়ে মৌখিক পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণ করতে অনুরোধ করা হলো। মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রত্যেক প্রার্থীকে নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদির মূলকপি, ০১ (এক) কপি সত্যায়িত অনুলিপি এবং লিখিত পরীক্ষার জন্য জারীকৃত প্রবেশ পত্র অবশ্যই সঙ্গে আনতে হবে। **উল্লেখ্য, মৌখিক পরীক্ষার জন্য আলাদা কোন প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে না।** সকল সত্যায়ন/প্রত্যয়ন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত হতে হবে।

- ক। এসএসসি/সমমান সনদপত্রসহ সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- খ। কম্পিউটার জ্ঞানের সমর্থনে সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- গ। উচ্চতর ডিগ্রী/ডিপ্লোমা (যদি থাকে) সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ঘ। চাকরির আবেদন ফরমে উল্লিখিত স্থায়ী ঠিকানা, নিজ জেলা ও জাতীয়তার সমর্থনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর কর্তৃক ইস্যুকৃত (নিজ জেলা উল্লেখ করতঃ) জাতীয়তার সনদপত্রের মূল/সত্যায়িত কপি।
- ঙ। প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র।
- চ। বিদেশী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে প্রাপ্ত ডিগ্রীর ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হতে ইস্যুকৃত সমমান নির্ধারণী সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি।
- ছ। প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/ শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা হলে মুক্তিযোদ্ধার সনদপত্র (মন্ত্রণালয়ের সনদ, বামুস সনদ), মুক্তিবার্তা/গেজেট নম্বর ও তারিখ, মুক্তিযোদ্ধার বয়স প্রমাণের লক্ষ্যে এস,এস,সি সনদ/জন্মসনদ, মৃত মুক্তিযোদ্ধার মৃত্যু সনদ এবং মুক্তিযোদ্ধা/ শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসাবে চাকুরী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে উপরোক্ত কাগজপত্রাদিসহ প্রার্থীর সাথে শহীদ মুক্তিযোদ্ধা/মুক্তিযোদ্ধার সম্পর্কের প্রমানক হিসাবে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর কর্তৃক ইস্যুকৃত প্রত্যয়নপত্র।
- জ। প্রার্থী এবং তার পিতা মাতার জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- ঝ। উপজাতীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত উপজাতীয় সম্পর্কিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ঞ। শারীরিক প্রতিবন্ধি প্রার্থীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত শারীরিক প্রতিবন্ধি সম্পর্কিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

০৩। বাপাউবো'র মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারী করা হলো।

  
 (ফজলুর-রশিদ)  
 পরিচালক (অঃদাঃ)

স্মারক নং- ১০২১/১(৫০)-পাউবো(কউ)/আর-৪১/২০১৬

তারিখঃ ১৯/০৯/২০১৬ খ্রিঃ

**বিতরণ (কমিটির সদস্যবৃন্দ; জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা ও চেয়ারম্যান, বাছাই কমিটি-২।
- ২। উপ-সচিব (প্রশাসন), পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।
- ৩। পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য (মনোনীত), বাছাই কমিটি-২।



পাতা-২/৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। প্রধান, প্রশিক্ষণ ও কর্মচারী উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। প্রধান, মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা। (তাকে উপরোক্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদসঙ্গে বিজ্ঞপ্তির সফট কপি সিডিতে (১টি) প্রেরণ করা হলো)।
- ৩। পরিচালক, প্রচার সেল, বাপাউবো, ঢাকা (তাকে উপরোক্ত জরুরী বিজ্ঞপ্তিটি আবশ্যিকভাবে 'দৈনিক সমকাল' ও 'The Independent' পত্রিকায় প্রকাশকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদসঙ্গে বিজ্ঞপ্তির হার্ড কপি ও সফট কপি সিডিতে (১ টি) প্রেরণ করা হলো)।
- ৪। পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (তাকে বর্ণিত কক্ষ মৌখিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণের কাজে উল্লিখিত তারিখ/সময়সূচি অনুযায়ী ব্যবহারের লক্ষ্যে সর্বোত্তমভাবে প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। পরিচালক, নিরাপত্তা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (তাকে উল্লিখিত তারিখ/সময়সূচি অনুযায়ী বর্ণিত কক্ষ ও তৎসংলগ্ন এলাকার নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুনিশ্চিত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের চীফ স্টাফ অফিসার, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পেরিকল্পনা/ পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/ অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। নোটিশ বোর্ডের কপি।
- ৯। নথির কপি।



(কামরুন্নামান খান)

নির্বাহী প্রকৌশলী (নিয়োগ ও পরীক্ষা)  
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।