বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

পরিচালকের কার্যালয়
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর,বাপাউবো
রহমান চেম্বার (১০ম তলা), ১২-১৩ মতিঝিল, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৮৮৪৫৮, ৯৫৫০৯৩৭ (ফ্যাক্স)।
ই-মেইল-dir.staff.bwdb@gmail.com

www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE DIRECTOR
DIRECTORATE OF STAFF DEVELOPMENT.
RAHMAN CHAMBER (9TH FLOOR),
12-13 MOTIJHEEL, DHAKA-1000.
PHONE: 9588458, 9550937 (Fax).
e-mail-dir.staff.bwdb@gmail.com

স্মারক নং- ১০২১-পাউবো(কউ)/আর-৪১/২০১৬ তারিখঃ ১৯/০৯/২০১৬ খ্রিঃ

"মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি"

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে সরাসরি জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে ২০১৬ সালের নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়ের সার্বিক তত্ত্বাবধানে গত ১৭/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত নির্বাচনী লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ নিম্নে বর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণের মৌখিক পরীক্ষা/সাক্ষাৎকার এবং কম্পিউটার চালনায় দক্ষতার ব্যবহারিক পরীক্ষা নিম্নলিখিত তারিখ ও সময়সূচি অনুযায়ী **অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো এর দপ্তর কক্ষ, ওয়াপদা ভবন (৩য় তলা), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০** এ অনুষ্ঠিত হবেঃ

ক্রঃ নং	মৌখিক পরীক্ষার তারিখ/বার ও সময়	মৌখিক পরীক্ষার জন্য উত্তীর্ণ প্রার্থীর রোল নম্বর
(১)	(২)	(৩)
১।	**০১ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ শনিবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।**	10011, 10015, 10054, 10072, 10078, 10083, 10146, 10152, 10166, 10167, 10207, 10217, 10219, 10264, 10271, 10292, 10350, 10366, 10394, 10396, 10397, 10409, 10415, 10421, 10425, 10530, 10574, 10577, 10594, 10619, 10634, 10652, 10683, 10724, 10729, 10735, 10747, 10753, 10782, 10785 = ৪০ জন।
২।	**০২ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ রবিবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।**	10796, 10813, 10822, 10838, 10880, 10896, 10914, 10922, 10923, 10924, 10960, 10979, 10981, 10982, 10991, 11018, 11025, 11038, 11049, 11052, 11053, 11066, 11067, 11086, 11090, 11092, 11096, 11098, 11113, 11118, 11135, 11140, 11170, 11188, 11193, 11255, 11286, 11316, 11340, 11342 = ৪০ জন।
৩।	**০৩ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ সোমবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।**	11367, 11459, 11496, 11523, 11544, 11551, 11575, 11581, 11590, 11595, 11606, 11608, 11643, 11663, 11674, 11705, 11716, 11726, 11736, 11737, 11750, 11778, 11789, 11805, 11814, 11824, 11828, 11842, 11856, 11859, 11879, 11891, 11913, 11939, 11948, 11964, 11970, 12045, 12074, 12079 = ৪০ জন।
৪।	**০৪ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।**	12086, 12087, 12147, 12149, 12160, 12169, 12174, 12299, 12337, 12395, 12399, 12401, 12427, 12428, 12430, 12467, 12486, 12504, 12523, 12530, 12534, 12535, 12536, 12538, 12545, 12547, 12550, 12558, 12559, 12572, 12587, 12591, 12592, 12595, 12601, 12604, 12605, 12611, 12612, 12615 = ৪০ জন।

ক্রঃ নং	মৌখিক পরীক্ষার তারিখ/বার ও সময়	মৌখিক পরীক্ষার জন্য উত্তীর্ণ প্রার্থীর রোল নম্বর
(১)	(২)	(৩)
৫।	০৫ অক্টোবর, ২০১৬ রোজ বুধবার বেলা ১১:০০ ঘটিকা।	12616, 12626, 12628, 12632, 12638, 12670, 12678, 12702, 12704, 12708, 12711, 12719, 12721, 12722, 12728, 12735, 12737, 12738, 12740, 12756, 12758, 12759, 12760, 12770, 12779, 12836, 12879, 12880, 12956, 12958, 12967, 12968, 12971, 12974, 12993, 13003 = ৩৬ জন।

০২। উপরে বর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে নির্ধারিত স্থান, তারিখ ও সময়ে মৌখিক পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণ করতে অনুরোধ করা হলো। মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রত্যেক প্রার্থীকে নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদির মূলকপি, ০১ (এক) কপি সত্যায়িত অনুলিপি এবং লিখিত পরীক্ষার জন্য জারীকৃত প্রবেশ পত্র অবশ্যই সঙ্গে আনতে হবে। **উল্লেখ্য, মৌখিক পরীক্ষার জন্য আলাদা কোন প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে না।** সকল সত্যায়ন/প্রত্যয়ন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত হতে হবে।

ক। এসএসসি/সমমান সনদপত্রসহ সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

খ। কম্পিউটার জ্ঞানের সমর্থনে সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

গ। উচ্চতর ডিগ্রী/ডিপ্লোমা (যদি থাকে) সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

ঘ। চাকরির আবেদন ফরমে উল্লিখিত স্থায়ী ঠিকানা, নিজ জেলা ও জাতীয়তার সমর্থনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর কর্তৃক ইস্যুকৃত (নিজ জেলা উল্লেখ করতঃ) জাতীয়তার সনদপত্রের মূল/সত্যায়িত কপি।

ঙ। প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র।

চ। বিদেশী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে প্রাপ্ত ডিগ্রীর ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হতে ইস্যুকৃত সমমান নির্ধারণী সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি।

ছ। প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/ শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা হলে মুক্তিযোদ্ধার সনদপত্র (মন্ত্রণালয়ের সনদ, বামুস সনদ), মুক্তিবার্তা/গেজেট নম্বর ও তারিখ, মুক্তিযোদ্ধার বয়স প্রমানের লক্ষ্যে এস,এস,সি সনদ/জন্মসনদ, মৃত মুক্তিযোদ্ধার মৃত্যু সনদ এবং মুক্তিযোদ্ধা/ শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসাবে চাকুরী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে উপরোক্ত কাগজপত্রাদিসহ প্রার্থীর সাথে শহীদ মুক্তিযোদ্ধা/মুক্তিযোদ্ধার সম্পর্কের প্রমানক হিসাবে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর কর্তৃক ইস্যুকৃত প্রত্যয়নপত্র।

জ। প্রার্থী এবং তার পিতা মাতার জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।

ঝ। উপজাতীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত উপজাতীয় সম্পর্কিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

ঞ। শারীরিক প্রতিবন্ধি প্রার্থীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত শারীরিক প্রতিবন্ধি সম্পর্কিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।

০৩। বাপাউবো'র মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারী করা হলো।

১১/৯/১৬
(ফজলুর রশিদ)
পরিচালক (অঃদাঃ)

স্মারক নং- ১০২১/১(৫০)-পাউবো(কউ)/আর-৪১/২০১৬ তারিখঃ ১৯/০৯/২০১৬ খ্রিঃ

বিতরণ (কমিটির সদস্যবৃন্দ; জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা ও চেয়ারম্যান, বাছাই কমিটি-২ ।

২। উপ-সচিব (প্রশাসন), পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।

৩। পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-২।

৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য (মনোনীত), বাছাই কমিটি-২।

<u>সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ</u>

১। প্রধান, প্রশিক্ষণ ও কর্মচারী উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা।

২। প্রধান, মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা। **(তাঁকে উপরোক্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদ্সঙ্গে বিজ্ঞপ্তির সফট কপি সিডিতে (১টি) প্রেরণ করা হলো)।**

৩। পরিচালক, প্রচার সেল, বাপাউবো, ঢাকা **(তাঁকে উপরোক্ত জরুরী বিজ্ঞপ্তিটি আবশ্যিকভাবে 'দৈনিক সমকাল' ও 'The Independent' পত্রিকায় প্রকাশকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদ্সঙ্গে বিজ্ঞপ্তির হার্ড কপি ও সফট কপি সিডিতে (১ টি) প্রেরণ করা হলো)।**

৪। পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা **(তাঁকে বর্ণিত কক্ষ মৌখিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণের কাজে উল্লিখিত তারিখ/সময়সূচি অনুযায়ী ব্যবহারের লক্ষ্যে সর্বোতভাবে প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।**

৫। পরিচালক, নিরাপত্তা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা **(তাঁকে উল্লিখিত তারিখ/সময়সূচি অনুযায়ী বর্ণিত কক্ষ ও তৎসংলগ্ন এলাকার নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুনিশ্চিত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।**

৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের চীফ স্টাফ অফিসার, বাপাউবো, ঢাকা।

৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা/ পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/ অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।

৮। নোটিশ বোর্ডের কপি।

৯। নথির কপি।

২৭/০৯/২৬

(কামরুজ্জামান খান)
নির্বাহী প্রকৌশলী (নিয়োগ ও পরীক্ষা)
কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।