



ফোন :
অফিস : ৯৫৫৫১৩৩
ফ্যাক্স : ০০৮৮-০২-৯৫৬৪৭৬৩

সচিবালয়
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ,
ঢাকা-১০০০।

Phone :
Office : 9555133
Fax : 0088-02-9564763

স্মারক নং-৭২-পাউবো(সচি)/বোর্ড-২

তারিখঃ ১৪ চৈত্র, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৮ মার্চ, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

বরাবর

প্রধান মনিটরিং/প্রধান প্রশিক্ষণ ও কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
পরিচালক, কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল/ প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর/অডিট পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সিস্টেম এনালিস্ট, বাপাউবো, ঢাকা।

বিষয় : বাপাউবো নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক অবগত করা যাচ্ছে যে, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নিমিত্ত আপনার দপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট বোর্ডের নৈতিকতা কমিটির কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০১৮) অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ০১ এপ্রিল, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে প্রেরণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হলো।

০২। পাশপাশি, ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিত মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো অনুযায়ী প্রতি ৩ (তিন) মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক মোতাবেক নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে হার্ড কপি এবং সফট কপি bwdbsecretary@gmail.com ই-মেইল ঠিকানায় আবশ্যিকভাবে প্রেরণের জন্য আদেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো। বিষয়টি অতীব জরুরী।

(আব্দুল হালেক)

সচিব, বাপাউবো

পরিচিতি নং-৬৩০১২০০০১

email-bwdbsecretary@gmail.com

অনুলিপি:

১. সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

I-14

ডায়েরী নং ৩৩৩২	তারিখঃ ২৮/০৩/১৮
পরিচালক প্রসেসিং	জরুরী/অতি জরুরী
পরিচালক (অর্থনীতি)	উপস্থাপন করণ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
নির্বাহী প্রকৌশলী-১/২/৩/৪	নথিতে পেশ করণ
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	সমীক্ষা/সমীক্ষা
সিস্টেম এনালিস্ট	নথিতে রাখুন
সহকারী পরিচালক	তাগিদ পত্র দিন
ক্যাশিয়ার	
চীফ মনিটরিং	
বাপাউবো, ঢাকা।	

ডায়েরী নং ৩৩৩৭
 তারিখঃ ০২/৪/১৮ || প্রোগ্রামার ২ | জরুরী |
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী	নথিতে পেশ করুন
অফিস সহকারী	নথিতে রাখুন
সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২	তাগিদ পত্র দিন
কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল, বাপাউবো, ঢাকা।	