

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াদা ভবন (১১ তলা) মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
--	---	--

নং-১৮-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-২/১ব-৬৪/২০০৪

তারিখ : ২৬ পৌষ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৯ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ

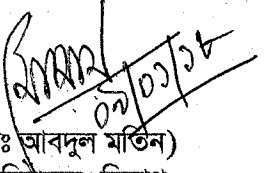
“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলেঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও আইডি নং	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১।	জনাব পলি আক্তার ডিইও আইডি নং-৮৪১২১৭০০১	নকশা সার্কেল-৫ বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।	রিভার মরফলজি এন্ড রিসার্চ সার্কেল বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।

০২। বদলিকৃত কর্মচারীকে আদেশ জারির পরবর্তী ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় ৪র্থ কর্মদিবস হতে তিনি তাত্ক্ষনিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। এ আদেশ মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।


(মোঃ আবদুল মতিন)
উপপরিচালক, বিভাগ-৩
পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১

নং-১৮/১(১৩)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-২/১ব-৬৪/২০০৪

তারিখ : ২৬ পৌষ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৯ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ

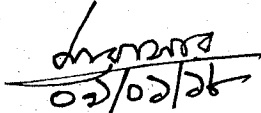
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, শৃঙ্খলা/প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নকশা সার্কেল-৫, বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিভার মরফলজি এন্ড রিসার্চ সার্কেল, বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।
- ০৬। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৭। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।
- ০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব পলি আক্তার, ডিইও, নকশা সার্কেল-৫, বাপাউবো, ৭২, গ্রীনরোড, ঢাকা।
- ১২। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

ডায়েরী নং ৩০৫৭
প্রোগ্রামার
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
আইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখ : ০৯/০১/১৮
জরুরী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিঃ
নথিতে পেশ করণ
নথিতে রাখুন
তাগিদ পরে দিন


(মোঃ আবুল বসার)

সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।