

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন (১১ তলা),
মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০



ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮
ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩

নং-২৬৩ -পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১/১বন-১৪৯০/২০১৬

তারিখঃ ২০ অক্টোবর ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৪ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

দপ্তরাদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও আইডি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪
০১.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম সহকারী প্রকৌশলী (পুর) আইডি নং- ৫৯০৯১২০০২।	ঠাকুরগাঁও পওর বিভাগ, বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।	নিলফামারী পওর বিভাগ, বাপাউবো, নিলফামারী। (তিনি যোগদান পরবর্তী নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে নিলফামারী পওর উপ- বিভাগ-১ এর দায়িত্ব পালন করবেন)।

০২। বদলিকৃত কর্মকর্তাকে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্তে ০৫(পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায় পরবর্তী কার্যদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতিপ্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। কর্মকর্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করা হলো বিধায় তিনি বদলি জনিত কোন ভ্রমনভাতা/দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(স্বাক্ষর)
(সামীমা আক্তার)

উপ-পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
তারিখঃ ২০ অক্টোবর ১৪২৪ বঙ্গাব্দ

নং-২৬৩/১(২০)-পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১/১বন-১৪৯০/২০১৬

০৪ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, -----
- ২। পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, -----
- ৩। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। সি.এস.ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, -----
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৭। উপ-পরিচালক/ হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র -----
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। জনাব -----

তারিখঃ ২০/১০/১৭

সহকারী প্রকৌশলী

সহকারী প্রকৌশলী

সহকারী প্রকৌশলী

সহকারী প্রকৌশলী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২

পাউবো(কপ) সেল, বাপাউবো, ঢাকা

তারিখঃ ০৫/১০/১৭

কর্মচারী

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা

নথিতে পেশ করুন

নথিতে রাখুন

অপিস পত্র দিন

(স্বাক্ষর)

(মোঃ মনিরুজ্জামান)

সহকারী পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।

তারিখঃ

০৪/১০/১৭