

# বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

পরিচালকের কার্যালয়

কল্যাণ পরিদপ্তর

বাপাউবো, ওয়াপদা ভবন (১০ম তলা)

মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

ফোন- ৯৫৫২৪৬৩, ৯৫১১৯৫৪।

ই-মেইল- welfaredte@gmail.com

ওয়েবসাইট- dir.welfare@bwdb.gov.bd



OFFICE OF THE DIRECTOR

Directorate of Welfare

BWDB, Wapda Building (9<sup>th</sup> Floor)

Motijheel c/a, Dhaka-1000.

Tele- 9552463, 9511954

E-mail- welfaredte@gmail.com

webmail- dir.welfare@bwdb.gov.bd

স্মারক নং-৩৭/১(১২)-পাউবো(কল্যাণ)/জি-২/২০১৫

তারিখ : ৩১/০৭/২০১৭ খ্রিঃ

প্রধান প্রকৌশলী

বাপাউবো, .....

বিষয় :- বাংলাদেশ থ্যালাসেমিয়া সমিতির উদ্যোগে রোগীদের চিকিৎসা সেবায় সুস্থ স্বাভাবিক জীবন ফিরিয়ে আনার লক্ষ্যে একটি অত্যাধুনিক থ্যালাসেমিয়া হাসপাতাল নির্মাণের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক অনুমোদিত ২০/ (বিশ) টাকা মূল্যমানের ২,০০,০০০ টি লটারীর টিকিট বিক্রয়ে সহায়তা প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং-৪২.০৩১.২৭.০০.০০.০০৩.২০১৫-৫৫০ তারিখঃ ২২ আষাঢ় ১৪২৪  
০৬ জুলাই ২০১৭

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সূত্রোক্ত স্মারক মোতাবেক বাংলাদেশ থ্যালাসেমিয়া সমিতির উদ্যোগে রোগীদের চিকিৎসা সেবায় সুস্থ স্বাভাবিক জীবন ফিরিয়ে আনার লক্ষ্যে একটি অত্যাধুনিক থ্যালাসেমিয়া হাসপাতাল নির্মাণের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক অনুমোদিত ২০/ (বিশ) টাকা মূল্যমানের ২,০০,০০০ টি লটারীর টিকিট বিক্রয়ে সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছে। সূত্রোক্ত পত্রের ছায়ািলিপি মহাপরিচালক, বাপাউবো, মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

স্বাক্ষরিত/-

(এ.বি.এম এমদাদুল হক)

পরিচালক

কল্যাণ পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।

তারিখ : ৩১/০৭/২০১৭ খ্রিঃ

স্মারক নং-৩৭/১(১২)/১-পাউবো(কল্যাণ)/ জি-২/২০১৫

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্বাক্ষরিত/-

(এ.বি.এম এমদাদুল হক)

পরিচালক

কল্যাণ পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।

তারিখ : ৩১/০৭/২০১৭ খ্রিঃ

স্মারক নং-৩৭/১(১২)/১(১৫)-পাউবো(কল্যাণ)/জি-২/২০১৫

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১। চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।

২। নিয়ন্ত্রক অর্থ ও হিসাব, বাপাউবো, ঢাকা।

৩। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, .....

৪। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।

৫। পরিচালক, .....

৬। সিস্টেম এনালিস্ট, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর বাপাউবো, ঢাকা। অত্র পত্রের একটি কপি (সফট কপি ও হার্ড কপি) এতদসঙ্গে প্রেরণ পূর্বক বাপাউবোবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৭। সি, এস, ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

৮। ব্যক্তিগত সহকারী অতিঃ মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।

ডায়েরী নং-২২৭৫

প্রোগ্রামার

সহকারী প্রোগ্রামার ১/২

নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২

সাইটিং সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখঃ ২/৮/১৭

জরুরী

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিঃ

নথিতে পেশ করুন

নথিতে রাখুন

তাগিদ পত্র দিন

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)

উপ-পরিচালক (অঃ দাঃ)

কল্যাণ পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।